

¿Qué es un ensayo expositivo?

Por Nannette Rodríguez Mendoza

Los ensayos expositivos a menudo se asignan en ámbitos académicos. En un ensayo de este tipo necesitas considerar una idea, investigarla, explicarla y luego crear un argumento. Si bien puede parecer abrumador, redactar un ensayo expositivo es sencillo siempre y cuando lo hagas un paso a la vez. Aquí te defino nueve pasos importantes para elaborar ese ensayo.

1. Define tu objetivo. Piensa en la razón por la que vas a escribir un ensayo expositivo. Anota algunas de las razones por las que lo escribirás y lo que esperas hacer con él cuando lo completes. •Si vas a escribirlo para una tarea, lee las pautas brindadas. Pregúntale a tu profesor en caso de que algo no te quede claro.
2. Considera tu lector. Piensa en quiénes leerán tu ensayo expositivo. Antes de empezar a escribir, considera las necesidades y expectativas de tus lectores. A medida que escribas el ensayo, anota algunas de las cosas que deberás tener en cuenta acerca de tus lectores. •Si vas a escribirlo para una clase, piensa en los puntos que tu profesor esperará que incluyas en él.
3. Piensa en algunas ideas para el ensayo expositivo. Antes de empezar a escribir el ensayo, debes tomarte un tiempo para desarrollar tus ideas y escribirlas. Las actividades de invención, como la creación de listas, la escritura libre, la agrupación y la formulación de preguntas, pueden ayudarte a desarrollar ideas para tu ensayo expositivo. •Haz un listado. Haz un listado de todas tus ideas para en ensayo expositivo. Luego observa la lista y agrupa las ideas similares. Expándela al agregar más ideas o al utilizar otra actividad de pre escritura.
 - Prueba la escritura libre. Escribe sin parar durante unos 10 minutos. Escribe lo que sea que te venga a la mente sin editar nada. Cuando termines de escribir, revisa el texto. Resalta o subraya la información más importante para tu ensayo expositivo. Repite este ejercicio utilizando los pasajes que subrayaste como punto de partida. Puedes repetirlo muchas veces para seguir perfeccionando y desarrollando tus ideas.
 - Prueba el agrupamiento de ideas. Escribe una explicación breve del tema de tu ensayo expositivo en el centro de una hoja de papel y enciérrala en un círculo. Luego dibuja tres o más líneas que se extiendan desde el círculo. Escribe una idea pertinente al final de cada una de estas líneas. Sigue desarrollando el agrupamiento hasta que hayas explorado tantas conexiones como puedas.
 - Prueba la formulación de preguntas. En una hoja de papel, escribe “¿Quién? ¿Qué? ¿Cuándo? ¿Dónde? ¿Por qué? ¿Cómo?”. Separa las preguntas a unas dos o tres líneas para que puedas escribir tus respuestas en ellas. Responde a cada pregunta con el mayor detalle posible.
4. Escribe un borrador. Una vez que hayas plasmado algunas de tus ideas en papel, quizás quieras organizarlas en un borrador antes de comenzar a redactar el ensayo. Puedes escribir el borrador de un ensayo para planificar el ensayo en general, desarrollar más ideas y averiguar si olvidaste algo.
5. Busca fuentes adecuadas. Si tienes preguntas acerca de qué tipos de fuentes son adecuadas para este trabajo, lee las pautas de tu tarea o pregúntale a tu profesor. Los libros, artículos de

diarios académicos, artículos de revistas, artículos de periódicos y sitios web de confianza son algunas de las fuentes que puedes utilizar.

6. Evalúa tus fuentes para determinar su credibilidad antes de decidir usarlas. Existen varias cosas que necesitarás considerar para determinar si una fuente es confiable. •Identifica el autor y sus credenciales. Piensa en qué lo califica para escribir acerca del tema. Si la fuente no tiene ningún autor o este no tiene credenciales adecuadas, entonces esta fuente podría no ser confiable.

- Revisa las citas textuales para ver si el autor ha investigado el tema lo suficientemente bien. Si el autor ha proporcionado pocas o ninguna fuente, entonces es posible que esta fuente no sea confiable.

- Busca una parcialización. Piensa en si el autor ha hablado del tema de manera objetiva y bien razonada. Si el autor parece parcializado, entonces es posible que esta fuente no sea confiable.

- Considera la fecha de publicación para ver si esta fuente presenta la información más actualizada acerca del tema.

- Coteja parte de la información de esta fuente. Si aún te preocupa una fuente, coteja para de su información en conjunto con una fuente de confianza.

7. Lee bien tus fuentes. Asegúrate de comprender lo que dice el autor. Tómame el tiempo para buscar las palabras y conceptos que no entiendas. De lo contrario, podrías terminar malinterpretando o haciendo un mal uso de tus fuentes.

8. Toma notas mientras lees las fuentes. Resalta y subraya los pasajes importantes para que puedas revisarlos después. A medida que lees, anota en un cuaderno la información importante de tus fuentes. •Señala una fuente citada al ponerla entre comillas. Incluye información concerniente al a fuente, como el nombre del autor, el título del artículo o del libro y el número de página.

- Anota la información de publicación de cada fuente. Necesitarás esta información para tus páginas de “Referencias”, “Bibliografía” o “Obras citadas”. Dale formato a esta página según las pautas que te brinde tu profesor.

9. Desarrolla tu tesis tentativa. Las declaraciones de tesis efectivas expresan el foco principal de un documento y establecen una afirmación discutible. La extensión de la tesis no debe ser más de una oración. •Asegúrate de que tu tesis sea discutible. No hables de hechos o preferencias. Por ejemplo, “George Washington fue el primer presidente de los Estados Unidos” no es una buena tesis debido a que expone un hecho. Del mismo modo, “Duro de matar es una excelente película” no es una buena tesis debido a que expresa una preferencia.

- Asegúrate de que tu tesis proporcione los detalles suficientes. En otras palabras, evita decir que algo es “bueno” o “eficaz”. En lugar de eso, di lo que hace que algo sea “bueno” o “eficaz”.