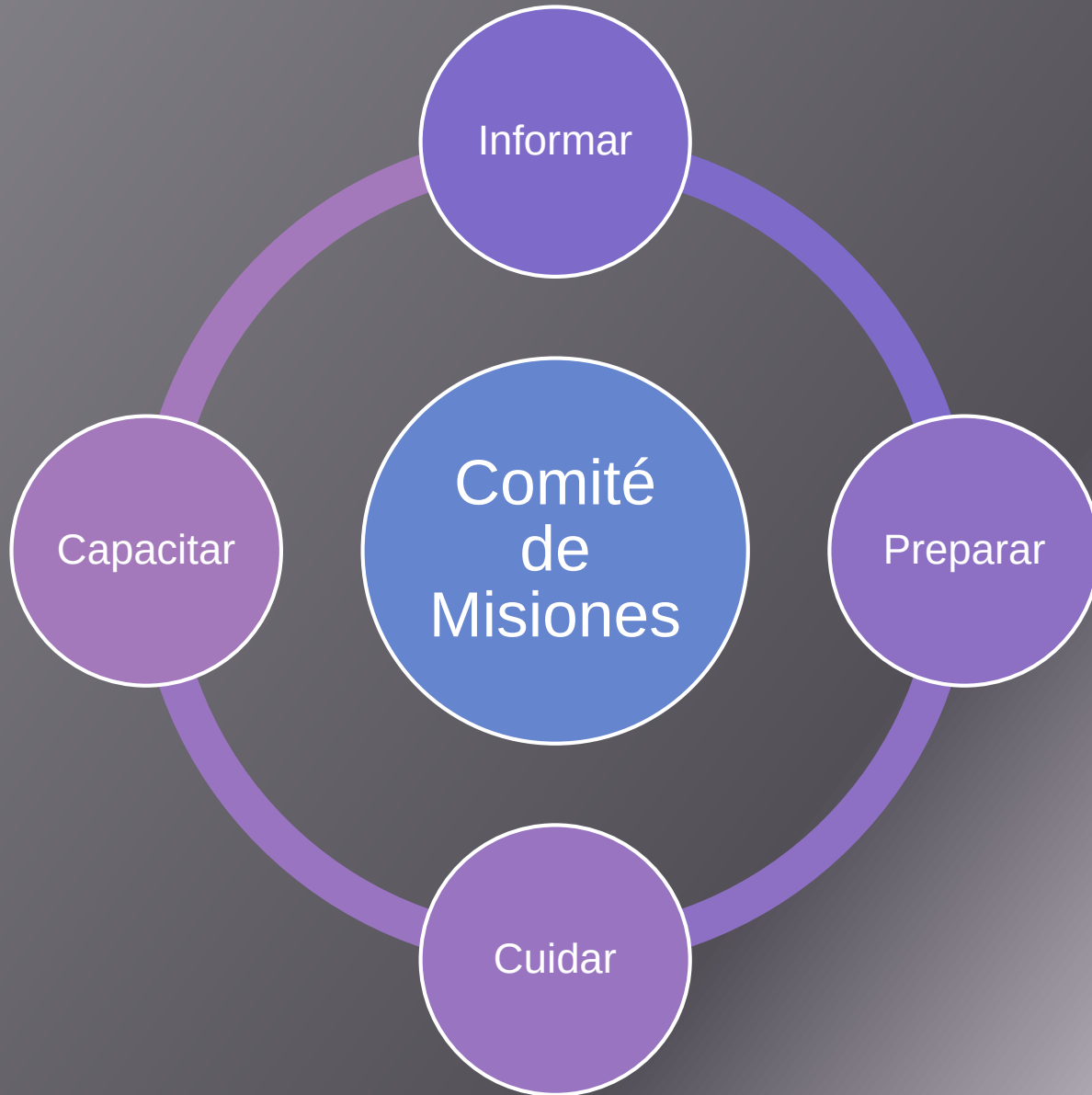




Comité de Misiones en la Iglesia Local

Por: Profa. Waleska Vega M.A.
Curso de Misiones

Rol del Comité de Misiones



El propósito del comité de misiones

1. Fomentar

- Una mayor conciencia a través de las misiones , de la exposición a los misioneros y nacionales en el campo.

2. Ver

- Tener un mejor entendimiento de lo que Dios esta haciendo a través de la iglesia en los diferentes lugares del mundo.

3. Introducir

- A la iglesia en las misiones, personas que están en el campo misionero y los diferentes ministerios envueltos, mundialmente.

El propósito del comité de misiones

4. Presentar

- Las necesidades al momento, y se le da la oportunidad a la iglesia a que ayude en oración y financieramente.

5. Extender

- La visión en la iglesia local, y crear sensibilidad por los perdidos.

6. Identificar

- Personas de la iglesia local que deseen involucrarse en las misiones.

El propósito del comité de misiones

7. Celebrar

- La fidelidad de Dios en su iglesia alrededor del mundo.

8. Educar

- A la iglesia sobre las necesidades en las misiones mundiales.

9. Elevar o levantar

- Apoyo financiero para el trabajo misionero (transculturalmente)

El propósito del comité de misiones

10. Enseñar

- A los miembros de la iglesia local como prepararse para alcanzar a los perdidos en el mundo entero.

11. Crear

- Una iglesia local con perspectivas globales de alcance misionero.

12. Ayudar

- A la iglesia local a descubrir cómo puede cumplir con la Gran Comisión.

Composición del Comité

1. El comité puede tener de 3 a 5 miembros dependiendo del tamaño de la iglesia.
2. En la selección se puede incluir representantes de los diversos ministerios y contextos sociales de la iglesia.
3. Dos a tres años puede ser más efectivo con la posibilidad de extender el tiempo de servicio.
4. Los períodos deben intercalarse para que siempre haya miembros con experiencia en el comité.



Características de los miembros:

Tener un corazón apasionado por las vidas
necesitadas de salvación



Tener un espíritu de cooperación, servicio y respeto

Los Miembros del Comité deben:

**Aprobación del
Pastor o la Pastora**



**Ofrendar con
generosidad a las
Misiones**



Los Miembros del Comité deben:

Administrar los
fondos de misiones



Mantener
comunicación con los
misioneros

Los Miembros del Comité deben:



Organizar el
Congreso, Campaña o
Convención Misionera
de la Iglesia

Informar al Pastor o la
Pastora de la
programación misionera

El Coordinador o Presidente debe ser:

- ✓ En muchas iglesias el comité elige uno de sus miembros para dirigir las reuniones.
- ✓ En otras el presidente es designado por el pastor o pastora y / o con el visto bueno de la junta de la iglesia.
- ✓ El pastor debe ser parte activo en el comité de misiones.

Cuidado integral del misionero(a)

Rol Pastoral del Comité

- Guiar
- Alimentar
- Proteger
- Equipar
- Cuidar
- aconsejar
- Apoyar
- Orar



Cuidado integral del misionero(a)

1. Mantener un Record de Información de la familia. (fechas importantes)
2. Ficha Medica (de los miembros de la familia)
3. Presupuesto de Gastos Mensuales
4. Seguro Medico o de viajero.
5. Visa Religiosa
6. Contactos con la Embajada
7. Copia del Pasaporte
8. Presupuesto – una partida económica de emergencia.
9. Comunicación (cartas, email, chats, etc)
10. Enviar regalos en momentos especiales.
11. Consejería profesional (misionero y su familia).
12. Banco de Recursos (gente que donde su trabajo)
13. Educación Continua



PREPARACIÓN DE UNA CAMPAÑA MISIONERA EN LA IGLESIA LOCAL



Fase de Preparación

- Comenzar con anticipación, Primera reunión 3 o 4 meses antes.
 - Dividir y Delegar tareas
- Determinar necesidades de enfoque misionero en la iglesia local. Por ejemplo:
 - ☑ Bases bíblicas de las misiones.
 - ☑ Responsabilidad de la iglesia en la Gran Comisión.
 - ☑ Preparación y capacitación de misioneros.
 - ☑ Promover una visión misionera.
 - ☑ Conocer los pueblos no alcanzados.
 - ☑ Información de lo que Dios está haciendo en el mundo con su iglesia.
 - ☑ Interceder por el avance del evangelio y los obreros.

Primera reunión delegar responsabilidades

El comité encargado debe por lo menos reunirse 3 meses antes de la actividad.

Ejemplos de textos bíblicos para temas:

1. Juan 4:35
2. Marcos 16:5-16
3. Juan 3:16
4. Juan 14:6
5. 1 Samuel 3
6. Juan 5:13
7. Mateo 28:19-20
8. Juan 20:21
9. Romanos 10:14-15

Deben tener un presupuesto

Comité de Oración

Hospitalidad

Coordinar:

1. Niños
2. Adolescentes y jóvenes.
3. Actividades sociales y musicales.
4. Recursos Audiovisuales.
5. Banquetes
6. Promoción
7. Decoración
8. Temas
9. Tiempo días, fechas.
etc

Agenda Primera Reunión

Orar, Orar, Orar



1. Separa la fecha



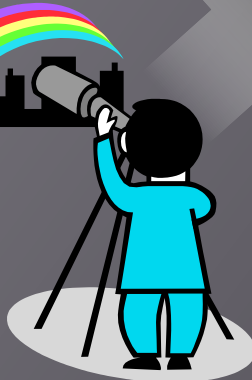
2. Escoge el Tema



3. Seleccione el proyecto misionero y l@s conferenciantes.



4. Celebra



5. Envolver a la pastoral, los ministerios, cuerpo de consejeros.



6. Planifique un budget



7. evalúate



2da reunión
Para
Planificar,
seguimiento

Agenda:
Informes
Tiempo de
Oración

Tomar las ideas
y sugerencias
de los grupos
de trabajo

Planificar el
programa
Y el banquete

Presupuesto

Crear un fondo
de actividades

Ideas y asignar tareas:

Dramas (participaciones)

Vestimentas de los países

Decoración

Quienes van a traer la comida de otros países

Quienes van a Donar su tiempo y talentos

Quien va a comprar lo que se necesite

Que actividad de fondos se necesita para el misionero y cubrir algunos gastos.

Quien se va a encargar del misionero y su hospedaje etc.

Quien se va a encargar de las ofrendas

Agenda 2da Reunión

(2 meses antes)

1. Tiempo de Oración.
2. Confirmar, fecha, tema, recursos misioneros, fondos.
3. Planificar actividades de recaudar fondos, fechas etc.(desayuno misionero, una película etc.)
4. Confirmar con los ministerios de la iglesia su participación.
5. Iniciar la promoción del evento (diseño flayer , anuncios en radio, en el culto, redes sociales etc.)
6. Ideas y sugerencias para la programación.
7. Confirmar si se hará un banquete misionero.
8. Confirmar donde se hospedara el misionero y la hospitalidad.

"Espera grandes cosas de Dios; realiza grandes cosas para Dios."
William Carey

Confirmación de:

- Planificación y Promoción.
- Haga un calendario de planificación.
- Seleccione el Tema.
- Seleccione el formato.
- La decoración.
- Música
- videos
- Comida
- Apoyo a las misiones.
- Recursos misioneros disponibles.

**Y orar,
orar,
orar**

3ra reunión:

Verificar como esta la organización, evaluar cambios necesarios, en todas las aéreas.

Líder debe verificar que las tareas estén preparadas y todo este marchando bien.

Llegó el día tan esperado

4ta Reunion

Después de la actividad, evaluar, mejorar la fallas, y ver lo logrado, lo gastado.

Textos bíblicos de la Gran Comisión

- ⊙ Génesis 12:1-3
- ⊙ Salmo 67:1-7
- ⊙ Mateo 24:14
- ⊙ Mateo 28:18-20
- Marcos 16:15
- Lucas 24:45-49
- Hechos 1:8
- Apoc 5:9-10
- Apoc 7:9-10

“ Y será predicado este evangelio del reino en todo el mundo, para testimonio a todas las naciones; y entonces vendrá el fin.”

Mateo 24:14

Temas sugeridos para una conferencia

1. La tarea inconclusa.
2. Jesucristo es el Señor.
3. Id, yo estoy con vosotros.
4. Pueblos escondidos.
5. Cristo es la respuesta.
6. Los Campos están blancos.
7. Señor envíame a mi.
8. Mi responsabilidad personal.
9. Un evangelio, una tarea.
10. Hasta que todos oigan.
11. El desafío del mundo árabe.
12. La misión de la iglesia.
13. El Espíritu Santo en las misiones.
14. La oposición satánica en las misiones.
15. Misiones del tercer mundo.

Resume, ideas practicas:

- ⦿ **Aprenda del pasado** – que podemos mejorar de los eventos misioneros pasados.
- ⦿ **Ore, Ore, Ore** – preparación de la actividad, orar por los resultados.
- ⦿ **Propósito Principal del Evento** – enfoque, Tema o Lema.
 - Ejemplos: Etnias no Alcanzadas (ventana 10/40, Misioneros perseguidos, tribus indígenas del Amazonas, Algún Misionero de nuestro concilio, Proyecto Misionero de la Iglesia Local, feria misionera de diversos proyectos, conciencia y educación en las misiones, La ventana 4/14, los niños. Talleres de capacitación, etc.

Ideas Practicas cont.

- **Envuelva a la iglesia** – todas las edades, Jóvenes, niños etc.
- **Comuníquese** – usar todos los métodos disponibles para informar a los líderes de la iglesia sobre el evento y su propósito.
 - *Ejemplo: coordine un “desayuno de visión” meses antes del evento y asegure el apoyo y la coordinación de las metas del ministerio.*
- **Haga buenas promociones**- programas a colores, mapas, información a color.
- **Fechas de las actividades de la Iglesia local** – minimizar conflictos en los programas o actividades.
 - *Ejemplo – estar pendientes a las fechas en las que se pautan las actividades y que no tenga conflicto con otra.*

Se pueden hacer muchas cosas

La oración
cambia las
cosas

No estas sol@, tu
eres la llave en las
misiones, debes
contagiar a la gente
con tu entusiasmo en
las misiones.

Usa videos,
música y
dramas

Fotos,
banderas,
mapas

Ropa típica
de países

Desfile de
misioneritos,
vestidos con los
países del
mundo

Bibliografía y Links

1. <http://missionbooks.org/williamcareylibrary/home.php>
2. <http://www.joshuaproject.net/international/es/countries.php>
3. <http://www.lausanneworldpulse.com/resources.php>
4. Church of God World Missions. [How to Host an Effective World Missions Conference at Your Local Church](#). Cleveland, TN. 2007. (www.cogwm.org)