

# ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



## INFORMACIÓN INTERNADO

Nombre del Interno(a): Miguel A Soto Lorenzana

Nombre del Mentor(a): César E. Núñez

Email del Interno(a): miguelin2731@gmail.com

Email del Mentor: cesaramil7@gmail.com

Teléfono del Interno(a) #: 787-940-0117

Teléfono del Mentor(a) #: 787)675-6255

Programa Graduado del Interno: Consejería pastoral

Nombre y Dirección sitio para Internado:  
IDDPMI Santa Rosa Vega Alta

Campus del Internado (*Favor circule uno*) :

Rockland

NYC

Puerto Rico

Desglose  
Internado:

Sem. de  
1 Crédito:

Sem. de  
2 Créditos:

Sem. de  
3 Créditos:

(*Nota: 1 crédito = 120hrs; 2 créditos = 240hrs; 3 créditos = 360hrs.*)

*Solicitud para tomar 2 or 3 créditos en un semestre debe ser aprobada por Coordinador de Est. de Campo de su campus.)*

## DETALLES INTERNADO

Arreglos Financieros, si alguno: N/A

Arreglos de Hospedaje, si alguno: N/a

Arreglos Oficina, si alguno: N/A

Título Oficial del Interno(a) en el sitio del Internado: Pastor asistente

¿Cómo será presentado(a) el Interno(a) ante la congregación/organización? El interno fue presentado como pastor asistente.

¿Cómo concluirás o cerrarás oficialmente tu Internado?

Dejando saber a toda la comunidad de fe. Que ha terminado el periodo de estudio. Pero, mis labores como asistente seguirán por el momento.

Interno(a): Si su Mentor es del sexo opuesto, ¿quién será su mentor del mismo sexo (disponible informalmente)?

**!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!**

**Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS. Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a [Internship@Nyack.edu](mailto:Internship@Nyack.edu)**

# ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



## ACTIVIDADES INTERNADO

Áreas Ministerio en General (disponibles o de interés para, el interno(a)) (p.e., grupo-juventud, grupos-células, etc.):  
Favor indicar además el porcentaje de tiempo que el Interno(a) pasará en cada Área.

Maestro Escuela Bíblica (40%)  
Predicas (40%)  
Oyente Reuniones Junta y Organizaciones de la Iglesia (10%)  
Otras tareas (10%)

Oportunidades para Liderar: Liderare grupos pequeños de estudio de escuelas bíblicas y la iglesia en algunos servicios locales especiales cuando así se requiera y/o planifique.

Oportunidades para Participar:

Predicas, Estudios Bíblicos, organizar servicios cuando el Pastor Cesar Nuñez así lo requiera. O en algún caso de emergencia poder estar disponible para cubrir el trabajo pastoral.

Oportunidades para Observar:

Estuve y estará presente en las reuniones de la junta y reuniones de organizaciones internas de la iglesia local.

## COMPROMISOS DE INTERNADO

- Nos comprometemos con reuniones de mentoría regulares y frecuentes, y no permitiremos que pasen más de dos semanas entre reuniones.
- Someteremos nuestros respectivos informes requeridos de manera responsable y a tiempo.
- Procuraremos resolver cualquier conflicto con gracia, primero uno con el otro, antes de contactar la Oficina de Educación en el Campo en ATS.

Firma de Interno(a):

Firma Mentor(a):

**!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!**

Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS.  
Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a [Internship@Nyack.edu](mailto:Internship@Nyack.edu)