

ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



INFORMACIÓN INTERNADO

Nombre del Interno(a): Guillermo J. Rios

Nombre del Mentor(a): Ariel Aponte

Email del Interno(a): guillermorios20@nyack.edu

Email del Mentor(a): ariel_1240@hotmail.com

Teléfono del Interno(a) #: 787-213-0672

Teléfono del Mentor(a) #: 787-228-5052

Programa Graduado del Interno(a): Maestria (Mdiv) Consejería

Nombre y Dirección sitio para Internado:

Campus del Internado (*Favor circule uno*) :

Rockland

NYC

Puerto Rico

Desglose
Internado:

Sem. de
1 Crédito:

Sem. de
2 Créditos:

Sem. de
3 Créditos:

(Nota: 1 crédito = 120hrs; 2 créditos = 240hrs; 3 créditos = 360hrs.)

Solicitud para tomar 2 or 3 créditos en un semestre debe ser aprobada por Coordinador de Est. de Campo de su campus.)

DETALLES INTERNADO

Arreglos Financieros, si alguno: n/a

Arreglos de Hospedaje, si alguno: n/a

Arreglos Oficina, si alguno: n/a

Título Oficial del Interno(a) en el sitio del Internado:
Estudiante del apoyo del seminario.

¿Cómo será presentado(a) el Interno(a) ante la congregación/organización?
Como estudiante haciendo la practica de consejero con visión cristo-centrica bajo el cuidado de su mentor y como apoyo en cuanto al entendimiento de la palabra con mira hacia un mejor entendimiento de la misma.

¿Cómo concluirás o cerraras oficialmente tu Internado?
Se espera cerrar el internado con buenas expectativas de desarrollar a la persona a brindar consejos,

Interno(a): Si su Mentor es del sexo opuesto, ¿quién será su mentor del mismo sexo (disponible informalmente)? n/a

!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!

Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS.
Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a Internship@Nyack.edu

ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



ACTIVIDADES INTERNADO

Áreas Ministerio en General (disponibles o de interés para, el interno(a)) (p.e., grupo-juventud, grupos-células, etc.):
Favor indicar además el porcentaje de tiempo que el Interno(a) pasará en cada Área.

El área de interés para el interno será impactar consejería hacia los jóvenes dentro y fuera de la iglesia y como parte de el proyecto un poco mejor va a ser dirigido a tanto a jóvenes como adultos.

Oportunidades para Liderar:

Como parte de las oportunidades a liderar, el estudiante hacer un plan de como se llevara a cabo las sesiones de enseñanza y estará a cargo de los recursos disponible para que se pueda llevar a cabo estas secciones de enseñanza bíblicas que son mas técnicas. Como también dentro de ellas lidiara ciertas secciones de consejería y como manejar el tiempo ya que es limitado. Todo esto bajo la supervisión siempre del mentor. e

Oportunidades para Participar:

Las oportunidades de participar son muchas, pero dentro de ellas el estudiante participara en visitas a centros de jóvenes, en secciones de consejería bajo la evaluación y supervisión del mentor en todo momento, y el llevar a cabo las enseñanzas desde una perspectiva mas técnica hacia los jóvenes y adultos para el entendimiento de estas bajo la supervisión también de lideres y su mentor.

Oportunidades para Observar:

El estudiante tendrá la oportunidad de observar como se lidera y se llevaran a cabos delicadas secciones de consejería si la persona lo admite dentro de las seccioné, observara como se maneja al publico mientras se este explicando como es que se lleva la palabra para un mejor entendimiento, y como se maneja situaciones que suceden desde un punto de vista cristiano.

COMPROMISOS DE INTERNADO

- Nos comprometemos con reuniones de mentoría regulares y frecuentes, y no permitiremos que pasen más de dos semanas entre reuniones.
- Someteremos nuestros respectivos informes requeridos de manera responsable y a tiempo.
- Procuraremos resolver cualquier conflicto con gracia, primero uno con el otro, antes de contactar la Oficina de Educación en el Campo en ATS.

Firma de Interno(a):

Firma Mentor(a):

!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!

Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS.
Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a Internship@Nyack.edu