

EVALUACION DE LA DISPOSICION PROFESIONAL OBSERVADA DURANTE ESTUDIO DE CAMPO DE INTERNO(A)



Nombre de Interno(a): María T. Centeno

Fecha: 30 Nov 2021

Mentores, este formulario asesora las disposiciones afectivas, conductas y destrezas ministeriales de los Internos del STPR. Sepa que los estudiantes revisarán esta evaluación. Favor de calificar cada asunto a continuación basándose en su interacción personal con el interno(a) y en sus observaciones de este(a).

Por favor utilice la siguiente escala para cada asunto:

1 = Ausente 2 = Emergiendo 3 = Básico 4 = Proficiente 5 = Ejemplar

- | | |
|----------|--|
| <u>5</u> | 1. Comportamiento: El estudiante mostró actitudes positivas en interacción con el equipo de trabajo y otros. |
| <u>5</u> | 2. Apariencia: Adecuada y profesional. |
| <u>4</u> | 3. Responsabilidad: El estudiante emprendió y complete las tareas asignadas. |
| <u>5</u> | 4. Madurez: El estudiante evidenció madurez y elegancia completando tareas e interactuando con otros. |
| <u>5</u> | 5. Cooperación: El estudiante mostró disposición positiva para trabajar con pares y con otros en autoridad. |
| <u>4</u> | 6. Flexibilidad: El estudiante mostró disposición y habilidad para adaptarse a cambios en eventos, condiciones, actividades y tareas. |
| <u>4</u> | 7. Iniciativa: El estudiante mostró independencia para iniciar y completar actividades, productos y tareas. |
| <u>5</u> | 8. Conciencia de Diferencias en Individuos: El estudiante mostró reconocimiento de y empatía por las diferencias humanas en etnicidad, género, habilidad física, e intelectual. |
| <u>5</u> | 9. Paciencia: El estudiante mostró la habilidad de ser paciente en actividades e interactuando con otros. |
| <u>5</u> | 10. Pacto: El estudiante mostró habilidad para reconocer y compensar los sentimientos y autoestima de otros. |
| <u>5</u> | 11. Entusiasmo: El estudiante mostró energía y entusiasmo y respondió apropiadamente al humor en sus interacciones persona a persona. |
| <u>3</u> | 12. Creatividad: El estudiante mostró la habilidad para sintetizar teología y práctica en nuevas adaptaciones y aplicaciones personalizadas. |
| <u>3</u> | 13. Profesionalismo: El estudiante reconoció, buscó, y utilizó la mejor investigación, teología y práctica en sus actividades y presentaciones profesionales. |
| <u>4</u> | 14. Practicante Reflexivo: El estudiante mostró la habilidad de reflexionar, evaluando su propia experiencia. |
| <u>5</u> | 15. Enseñable: El estudiante recibió con gracia retroalimentación/crítica constructiva. |
| <u>5</u> | 16. "Acompañamiento": El estudiante exhibió cierto nivel de conciencia de la atmósfera del ministerio. |
| <u>5</u> | 17. Servicial: El estudiante sirvió a otros cordialmente y con humildad. |
| <u>5</u> | 18. Amor: El estudiante mostró amor a otras personas de todas las edades en acción y en palabras. |
| <u>5</u> | 19. Seguridad: El estudiante mostró seguridad sin ser arrogante. |
| <u>3</u> | 20. Valor: El estudiante mostró habilidad para tomar riesgos necesarios o apropiados. |

Favor utilizar la misma escala de arriba para calificar al interno(a) en tres hábitos o destrezas básicas:

- | | |
|----------|---|
| <u>4</u> | 1. Asistencia / Puntualidad: El estudiante asistió regularmente y fue puntual. |
| <u>4</u> | 2. Organización: El estudiante evidenció la habilidad de monitorear y controlar el tiempo y los materiales. |
| <u>3</u> | 3. Comunicación Escrita: Los productos escritos del estudiante reflejaron corrección en ortografía, puntuación, sintaxis, y formato con escritura clara y legible. |
| <u>5</u> | 4. Comunicación Oral: La comunicación oral del estudiante incluyó patrones efectivos de voz y dicción. |
| <u>5</u> | 5. Escuchar: El estudiante demostró la capacidad para escuchar cuidadosa y atentamente a otros. |
| <u>4</u> | 6. Tecnología: El estudiante demostró niveles adecuados de tecnología para una comunicación profesional. |

Favor use la misma escala anterior para calificar las destrezas ministeriales empleadas por el interno(a) durante su asignación de Campo, especialmente destrezas anotadas como metas en el contrato de Estudio de campo de Interno(a). (Favor de referirse a las "Categorías Generales de Ministerio" anotadas en la parte que sigue a esta página y seleccione las destrezas ministeriales apropiadas.) Por ejemplo: 4 (6) Consejería

- | | | |
|-------------|--------------------------------------|---|
| <u>4</u> | (2) <u>Formación Cristiana</u> | <u> </u> () <u> </u> |
| <u>4</u> | (4) <u>Ministerio Comunicaciones</u> | <u> </u> () <u> </u> |
| <u>3</u> | (19) <u>Teóloga</u> | <u> </u> () <u> </u> |
| <u> </u> | () <u> </u> | <u> </u> () <u> </u> |

Firma de Mentor(a): [Firma]

Fecha: 30 Nov 2021