

ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



INFORMACIÓN INTERNADO

Nombre del Interno(a): Damarys Aulí Medero

Nombre del Mentor(a): Margot Camacho

Email del Interno(a): aulimederod@nyack.edu

Email del Mentor(a): luzdanielys@yahoo.com

Teléfono del Interno(a) #: 787-366-6090

Teléfono del Mentor(a) #: 787-508-6252

Programa Graduado del Interno(a): Divinidad/Consejería

Nombre y Dirección sitio para Internado:
Primera Iglesia Bautista de Carolina
Calle Ignacio Arzuaga 203-7
Carolina PR 00987

Campus del Internado (Favor circule uno) :

Rockland

NYC

Puerto Rico

Desglose
Internado: Sem. de
1 Crédito:

Sem. de
2 Créditos:

Sem. de
3 Créditos:

(Nota: 1 crédito = 120hrs; 2 créditos = 240hrs; 3 créditos = 360hrs.)

Solicitud para tomar 2 or 3 créditos en un semestre debe ser aprobada por Coordinador de Est. de Campo de su campus.)

DETALLES INTERNADO

Arreglos Financieros, si alguno: N/A

Arreglos de Hospedaje, si alguno: N/A

Arreglos Oficina, si alguno: N/A

Título Oficial del Interno(a) en el sitio del Internado: Pre-Ministerial/Mentor de Juventud

¿Cómo será presentado(a) el Interno(a) ante la congregación/organización?

Pre-Ministerial/Mentor de Juventud de la Iglesia

¿Cómo concluirás o cerrarás oficialmente tu Internado?

Al concluir este internado se proveerá y se presentará una propuesta en curso con estrategias claras y pertinentes para revitalizar el Ministerio de la Juventud de la Primera Iglesia Bautista de Carolina, con el fin de desarrollar un plan que atienda la visión y misión del Ministerio.

Interno(a): Si su Mentor es del sexo opuesto, ¿quién será su mentor del mismo sexo (disponible informalmente)?

N/A

!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!

Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS.
Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a Internship@Nyack.edu

ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



ACTIVIDADES INTERNADO

Áreas Ministerio en General (disponibles o de interés para, el interno(a)) (p.e., grupo-juventud, grupos-células, etc.):

Favor indicar además el porcentaje de tiempo que el Interno(a) pasará en cada Área.

Colaboración en diseño y propuesta para los diferentes grupos:

- Intermedios (15%)
- Pre Jóvenes (15%)
- Jóvenes (20%)
- Jóvenes Adultos (20%)
- Escuela Bíblica (20%)
- Reuniones Especiales (10%)
 - Liderazgo
 - Emociones
 - Koinonía/Relaciones

Oportunidades para Liderar:

Oportunidad para liderar en el desarrollo de la programación para los diferentes grupos:

- Intermedios & Pre Jóvenes
- Jóvenes & Jóvenes Adultos
- Escuela Bíblica
- Reuniones Especiales
 - Liderazgo
 - Emociones
 - Koinonía/Relaciones

Oportunidades para Participar:

Como parte del proyecto tendré la oportunidad de participar en las reuniones de los diferentes grupos ya sea como mentora del grupo o como recurso.

- Intermedios & Pre Jóvenes
- Jóvenes & Jóvenes Adultos
- Escuela Bíblica
- Reuniones Especiales

Oportunidades para Observar:

Por medio de encuestas y cuestionarios se observará la respuesta de los jóvenes miembros del Ministerio, así como de las visitas recibidas.

COMPROMISOS DE INTERNADO

- Nos comprometemos con reuniones de mentoría regulares y frecuentes, y no permitiremos que pasen más de dos semanas entre reuniones.
- Someteremos nuestros respectivos informes requeridos de manera responsable y a tiempo.
- Procuraremos resolver cualquier conflicto con gracia, primero uno con el otro, antes de contactar la Oficina de Educación en el Campo en ATS.

Firma de Interno(a):

Firma Mentor(a):

!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!

Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS.
Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a Internship@Nyack.edu

ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



METAS APRENDIZAJE PARA INTERNADO

Asegúrate que tus metas son A.P.T.A.S: ¡Apreciables (Medible), Precisas (específica), Tangibles, Ambiciosas, Sensatas!

Riesgo lleno de Fe del Interno(a):

Puedo mencionar dos riesgos de Fe:

- Buen manejo del tiempo y los recursos.
- Rendir a Dios la tentación de querer hacer mi voluntad sin escuchar la voz de Dios y hacia donde quiere dirigir el Ministerio de Jóvenes, sin perder de vista que estamos trabajando con vidas que necesitan de Cristo. Siendo así el propósito no es tener el "mejor ministerio de jóvenes" con las "mejores actividades" sino desarrollar un discípulo sano y un acompañamiento pastoral a través del mismo.

Riesgo lleno de Fe del Interno(a) y del Mentor(a):

Hacer buen uso del tiempo y los recursos dentro de las labores de ambas.

Metas Personales (ver Pacto de Aprendizaje Curso SF503 o SF603):

1. Hacer buen uso del tiempo, calendarizando tiempo de oración, de estudio y de búsqueda de continúa del Señor para que El dirija el proyecto. Además de organizar tiempo para estudio sobre temas de la juventud y auscultar sus necesidades e inquietudes.
2. Desarrollar mi lderato mas efectivamente, siendo mas que un adulto "presente", modelando la figura de un mentor según el modelo de Jesús.
3. Desarrollar una mayordomía integral.

Metas Aprendizaje:

1. Aprender mas sobre el ministerio del mentor.
2. Aplicar lo aprendido por medio de la lectura del libro asignado "Super Ocupados".
3. Aplicación de conceptos estudiados en el libro "Cada joven necesita un mentor".

Metas Destrezas:

1. Uso de agenda para programar mejor mis días. Esto incluye NO llenarla completa.
2. Desarrollo de una cultura propia hacia la mentoría; la necesidad de esta para mi propia vida.
3. Establecimiento de prioridades.

Metas Espirituales (ver Pacto de Aprendizaje Curso SF503 o SF603):

1. Desarrollar el hábito consciente de practicar diversas disciplinas espirituales con mayor intensidad y frecuencia. La meditación y la contemplación son dos disciplinas que estoy trabajando junto al fortalecimiento de mi tiempo de oración.

Interno(a) y Mentor(a) discutirán los siguientes tópicos durante Sesiones de Mentoría:

!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!

Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS. Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a Internship@Nyack.edu

ACUERDO DE ESTUDIO DE CAMPO



- Manejo del tiempo
- Cómo ser un mejor mentor para los jóvenes
- Areas de oportunidad en el ministerio de mentores
- Inventario de fortalezas y oportunidades personales
- Enfoque en el proceso pre ministerial

!!!FAVOR DE CONSERVAR UNA COPIA DE ESTE ACUERDO CON USTED!!!

**Favor de someter el Contrato original y todos los trabajos escritos e informes a la Oficina de Est de Campo de ATS.
Trabajos e Informes pueden también ser enviados por e-mail a Internship@Nyack.edu**