



REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA PARA EJECUTIVOS

E-LERNOVA

Clara Inés Giraldo Mejía
Escritora, literata y editora

CLASE 1: Presentación del curso y comprensión de lectura.

CONTENIDO

1. Contenido y metodología del curso
2. Metodología de evaluación
3. Teoría acerca de la comprensión de lectura
4. Ejercicio de comprensión de lectura
5. Lo que veremos la próxima clase



1 Contenido y METODOLOGÍA DEL CURSO

1. Comprensión de lectura (sesiones 1 y 2)
 - Teoría, técnicas y estrategias de comprensión lectora
 - Factores de desarrollo de la comprensión lectora
 - Talleres de comprensión lectora
2. Redacción de textos profesionales (sesiones 3, 4 y 5)
 - Características y tipos de textos
 - Habilidades y estrategias para la producción de textos
 - Talleres de redacción
3. Técnicas de revisión (sesiones 6 y 7)
 - Ortografía, gramática morfología
 - Normas APA
 - Talleres de técnicas de revisión
 - Evaluación general



2. Metodología de EVALUACIÓN

Actividad	Porcentaje
Siete talleres (10% cada uno)	70%
Evaluación final (1 hora)	30%

Notas:

1. Las actividades se calificaran sobre 5.
2. El estudiante debe lograr una nota mayor a 3,5 para pasar el curso y certificarse.

3. Teoría acerca de la COMPRENSIÓN DE LECTURA



TEORÍA DE LAS INTELIGENCIAS MÚLTIPLES

¿Cómo interpretamos un texto?

A

Test

B

Lectura

C

Niveles de
comprensión

¿Cómo interpretamos un texto?



**Niveles de
comprensión**

Conocimiento del
significado de las palabras

Inferencia del significado de
las palabras por contexto

Interpretación literal
y figurada

Análisis crítico



4. Taller de COMPRESIÓN DE LECTURA

Conflicto de intereses



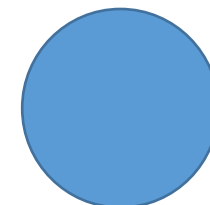
Taller de comprensión de lectura

Conflicto de intereses



	1 punto por cada 10 palabras							
	2 puntos							
	3 puntos							
	4 puntos							

Puntaje





5. Lo que veremos la PRÓXIMA CLASE

1. Técnicas, estrategias y factores de desarrollo de la comprensión lectora
2. Taller de comprensión de lectura



Gracias

www.elernova.edu.co

info@elernova.edu.co