



E-LERNOVA

Tecnológico de
Energía e Innovación

Resolución 4283 del 27 de Marzo de 2014
del Ministerio de Educación Nacional

Actividad 2

Propósito

- Identificar los conceptos claves para el manejo de Edvance360, de acuerdo con sus responsabilidades y funciones consignadas en su rol en el equipo de trabajo E-lernova y el rol designado para el desarrollo de las actividades para esta temática.
- Reconoce la importancia que tiene para el equipo de trabajo, sus responsabilidades y funciones, tomando como base procedimientos claves para el manejo de la plataforma Edvance 360.
- Define los escenarios más relevantes en los que su rol posee funciones claves en el manejo de Edvance360.

Instrucciones

1. Identifique su rol en la plataforma Edvance.

Cada participante tendrá un rol designado –Administrador o docente-, para el desarrollo de la temática “Habilidades y competencias para la virtualidad” el cual guiará el desarrollo de sus actividades de aprendizaje. Para conocer el rol revise la siguiente tabla:

Administrador	Docente
Ángela	Andrés
Diego	Patricia
Nika	Javier
Susy	Angie
Giannina	Indira
Camilo	Francisco

Así mismo deberá tener claro cuáles son sus responsabilidades y funciones de acuerdo con el rol que desempeña diariamente en el equipo de trabajo E-lernova (Docente, experto en pedagogía, coordinador audiovisual, entre otros). Ver carpeta más abajo.

2. Ahora que tiene claro el rol designado para el desarrollo de sus actividades en esta primera temática, deberá ingresar a la opción “Ayuda” de Edvance que encuentra en la botonera de la parte superior derecha de Edvance360 y explore los siguientes videos tutoriales de acuerdo con el rol asignado:





E-LERNOVA

Tecnológico de
Energía e Innovación

Resolución 4283 del 27 de Marzo de 2014
del Ministerio de Educación Nacional

Administrador	Docente
Courses	Courses
Calendar	Student Discussions
Lessons	Discussion Groups
Surveys	ePortfolios
Dropbox	Dropbox
Admin Reports	Tests
Admin User Management	Gradebook - Admin and Faculty View
Repository and Resources - Admin and Faculty View	Repository and Resources - Admin and Faculty View

3. Realice un listado de los procedimientos relevantes. Defina esta lista de acuerdo a las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles de estos procedimientos son indispensables para el desempeño de este rol asignado? Y ¿Por qué son importantes estos procedimientos para el rol asignado?
- ¿Conozco estos procedimientos con exactitud?
- ¿Qué sucedería en caso de no conocer estos procedimientos en la labor diaria de quien desempeña este rol?
- ¿Qué ventajas me daría conocer los procedimientos nombrados de acuerdo con el rol que desempeño normalmente como parte del equipo de E-lernova (Docente, experto en pedagogía, coordinador audiovisual, entre otros)?

Escriba sus respuestas y guárdelas en un archivo en su disco local. Los resultados de esta actividad le ayudarán con el desarrollo de las siguientes.

