

INFORME DETALLADO



Preparado(a) por:: Andrea Avila Mora | andrea_avila23@hotmail.com
Completado: Sábado, Noviembre 2, 2024
Fecha de nacimiento: Miércoles, Enero 23, 1991
Ciudad: San José
Consultor: Esther Vallcaneras Avila | esther.vallcaneras@maluquercr.com

EL PROPÓSITO DE ESTE INSTRUMENTO ES EL AUTODESCUBRIMIENTO. ESTÁ DISEÑADO PARA AYUDAR A LAS PERSONAS A IDENTIFICAR LAS FORTALEZAS NATURALES DE SU PERSONALIDAD Y SUS POTENCIALES INTERESES VOCACIONALES, HABILIDADES Y VALORES. LA ENCUESTA CAREER DIRECT NO DEBE USARSE PARA IDENTIFICAR O TRATAR PROBLEMAS PSICOLÓGICOS, DE SALUD MENTAL Y/O MÉDICOS. EL USUARIO ASUME RESPONSABILIDAD EXCLUSIVA POR CUALQUIER ACCIÓN O DECISIÓN QUE RESULTE DEL USO DE ESTA AYUDA AL AUTODESCUBRIMIENTO. AL USAR LA EVALUACIÓN EN LÍNEA CAREER DIRECT, USTED EXPRESAMENTE RENUNCIA A CUALQUIER RECLAMO DE CUALQUIER ÍNDOLE CONTRA CROWN FINANCIAL MINISTRIES, Y CUALQUIER EMPRESA O ESCUELA AFILIADA Y/O SUS EMPLEADOS QUE SURJAN DE O EN RELACIÓN AL USO DE ESTA EVALUACIÓN.

© 2011 Crown Financial Ministries, Inc. Career Direct® En Línea fue desarrollado por Crown Financial Ministries, Inc. El Sistema Completo de Orientación de Career Direct es una marca registrada y Career Direct, el logotipo de Crown, Crown Financial Ministries y el diseño de Crown son marcas registradas de Crown Financial Ministries, Inc. Todas las demás marcas registradas son propiedad de sus respectivos dueños, son privilegiadas y confidenciales. Career Direct® - Edición Global.

Índice

Parte 1 Personalidad

EL CONCEPTO DE PERSONALIDAD

- 1.1 Seis factores de la personalidad
- 1.2 Rasgos destacados de la personalidad
- 1.3 Fortalezas típicas
- 1.4 Luchas típicas
- 1.5 Asuntos de vida críticos

Parte 2 Intereses generales

Cinco principales áreas de interés general

- 2.1 Ocho principales grupos ocupacionales
- 2.2 Puntajes combinados
- 2.3 Potenciales ocupaciones en sus grupos principales

Parte 3 Habilidades Y Destrezas

Criterios clave del área de habilidades para elegir una ocupación

- 3.1 4 áreas principales
- 3.2 Evalúe sus habilidades

Parte 4 Valores

Los valores son importantes para las decisiones sobre su carrera

- 4.1 Ambiente laboral
- 4.2 Resultado laboral
- 4.3 Valores de vida
- 4.4 Conclusión

Resumen

Gráficos de resumen de personalidad

Gráficos de resumen de intereses, habilidades, valores y ocupaciones

Parte 5 Career Direct – Próximos pasos

Career Direct – Próximos pasos

Uso de este reporte para Planificación de carrera



Andrea, El principio subyacente del uso de este informe es que las personas que armonizan su trabajo con su personalidad, intereses, habilidades y valores, generalmente disfrutan y tienen éxito en su trabajo. De este modo, su informe sobre en las cuatro indicadas a continuación abajo brindará información valiosa para la planificación de su carrera. Se deben considerar todas estas áreas antes de tomar decisiones relacionadas con su carrera.

Sus resultados no señalarán ninguna ocupación específica. Más bien, se le dará información clave para ayudarlo a entender su carácter único y el tipo de trabajo que mejor se adecuaría a usted. El enfoque general es mucho mejor, porque con frecuencia habrá varias ocupaciones similares que se corresponden con los intereses y talentos de una persona. El proceso de utilizar sus talentos e intereses para tomar decisiones sobre su carrera le será de gran utilidad en su gestión profesional tanto ahora como en el futuro.

SACAR EL MÁXIMO PROVECHO DE SU INFORME

Hay mucha información en este informe, así que querrá leerlo por completo varias veces. También puede ser muy beneficioso tener a alguien, como un amigo, pareja o mentor, que lea el informe con usted. Normalmente alguien que tiene una personalidad diferente a la suya puede ser especialmente útil para entender conceptos que usted podría no ver. Si decide ver a un consultor para obtener ayuda más específica con la planificación de su carrera, este informe le será especialmente útil pues le brinda revelaciones importantes sobre su único y especial potencial profesional. Como se mencionó anteriormente, el paso más importante que puede dar para obtener el beneficio completo de este informe es trabajar en el Plan de Acción de su SISTEMA DE ORIENTACIÓN DE CAREER DIRECT.

INFORME DEL SISTEMA DE ORIENTACIÓN COMPLETA DE CAREER DIRECT

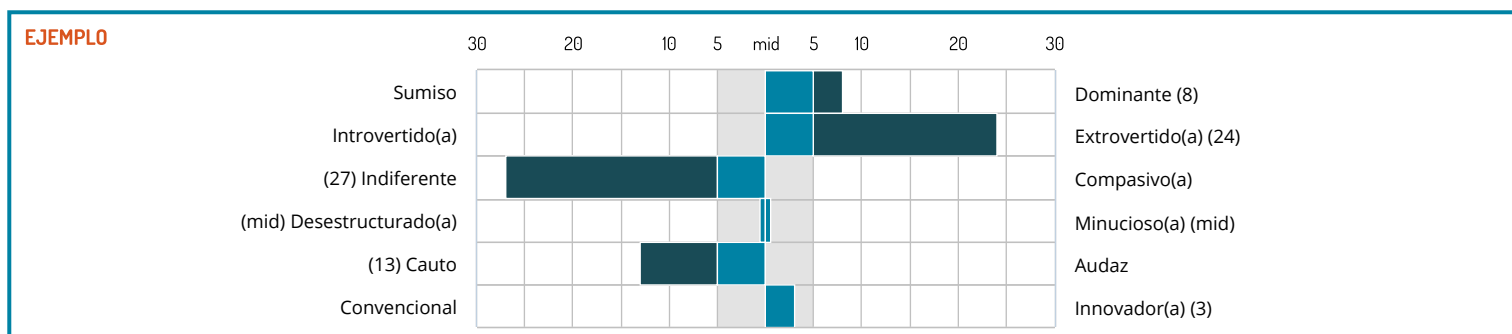
ORGANIZACIÓN DEL INFORME

El informe se organiza en cuatro áreas principales: Personalidad, Intereses Generales, Habilidades y Valores. Cada una de estas áreas brinda revelaciones claves sobre su carácter. Las definiciones de todos los grupos de interés, habilidades y valores se encuentran en el Muestrario de Carreras anexo a su informe CAREER DIRECT.

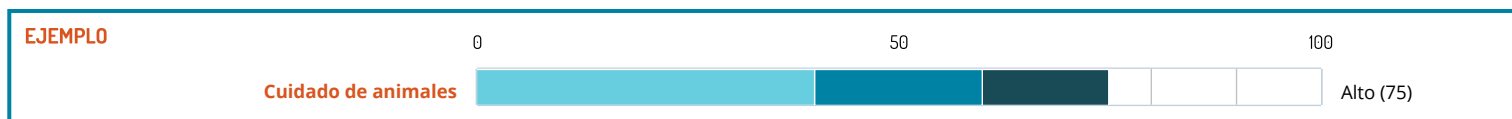
1. **Personalidad.** El informe inicia con la sección sobre personalidad en la que encontrará el análisis de seis factores de sus Rasgos de Personalidad, sus fortalezas y debilidades típicas, así como su ambiente profesional ideal basado en su perfil de personalidad único.
2. **Intereses generales.** En esta sección verá la clasificación de todos sus intereses en 21 grupos de carrera de interés general así como las descripciones de sus grupos de carrera más altos. Estos grupos de carrera surgen de la sección Intereses Vocacionales del Inventario. Los puntajes reflejan su nivel de interés en los 21 grupos de carrera. También hay gráficos que muestran los componentes que forman sus primeros ocho intereses, las actividades, ocupaciones y grupos de asignaturas.
3. **Habilidades Y Destrezas.** Aquí verá el ranking de sus habilidades en 14 áreas, así como las descripciones de sus habilidades y fortalezas más sobresalientes.
4. **Valores.** Esta sección tiene tres partes: Ambiente Laboral, Expectativas Laborales y Valores de Vida. Sus primeras cuatro prioridades en cada área estarán resaltadas.

Explicación de las escalas y puntajes

Las escalas para todas las secciones se basan en puntajes estandarizados que fueron derivados de las respuestas de una vasta población de personas empleadas exitosamente en diversas ocupaciones. Las escalas proporcionan un modo visual de comparar sus puntajes con los de otros trabajadores típicos. Las escalas también facilitan la detección de tendencias. A continuación se muestra un ejemplo de la escala utilizada.



En el gráfico de barra dividida del ejemplo anterior se muestran distintos rangos de personalidad. El rango de puntajes estándar en el gráfico es de +30 (izquierda) a 0 (medio) a +30 (derecha) (rango de 60 puntos) y el puntaje promedio es 0 (rango medio). Para cada factor, aproximadamente un tercio de la población obtendrá un puntaje a la derecha (+6 a +30), un tercio obtendrá puntajes de rango medio (+5 izquierda a 0 a +5 derecha), y un tercio a la izquierda (+6 a +30). Interprete los puntajes en la escala como se muestra a continuación.



En el gráfico de barras del ejemplo anterior, los puntajes que se muestran corresponden a Intereses y Habilidades/Destrezas. El gráfico indica un bajo interés (izquierda), un interés moderado (rango medio), y un alto interés (derecha). Estos puntajes no indican logros ni son puntajes "buenos" o "malos". Representan su posición relativa, basada en sus respuestas, a otras personas en las categorías de adultos o jóvenes.

EL CONCEPTO DE PERSONALIDAD

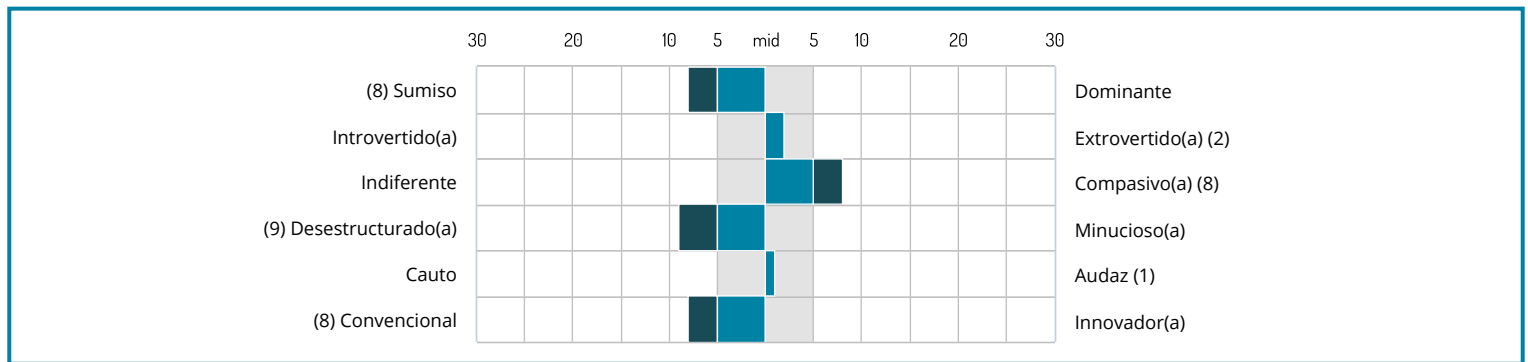
Andrea, En esta sección, el término personalidad describe la manera en que una persona está motivada naturalmente a actuar. Por ejemplo, algunas personas están naturalmente motivadas a ser muy organizadas y precisas, y otras son más espontáneas e informales. Asimismo, a algunas les gusta arriesgarse, y otras son naturalmente cautas.

La experiencia y la observación confirman que no existe un estilo de personalidad que sea mejor. Todos los estilos son válidos. Todos son necesarios en la sociedad y en el mundo laboral. Todos tienen fortalezas y luchas.

Es muy importante considerar su estilo de personalidad al tomar decisiones sobre su carrera. El objetivo es identificar las ocupaciones que mejor se ajusten a sus tendencias naturales, como también con sus intereses, aptitudes y valores. Así como los entrenadores necesitan deportistas de diferentes tamaños y velocidades para jugar en diferentes posiciones, los empleadores necesitan diversos estilos de personalidad para formar equipos exitosos.

1.1 Seis factores de la personalidad

Este sondeo de la personalidad cubre seis factores principales de la personalidad:



Una vez más, cuando se trata de personalidades, no es mejor ser uno que otro (por ejemplo, Extrovertido o Introvertido). Uno debe usar las fortalezas que acompañan a su personalidad única.

Estos factores se obtuvieron a través de extensas investigaciones, y concuerdan con otras medidas establecidas de los rasgos de la personalidad normales.

Cada factor está asociado a un rango de conductas. Por ejemplo, los que obtienen un puntaje en la dirección del extrovertido tendrán una respuesta natural completamente distinta al encuentro con extraños que aquellos que obtuvieron un puntaje en la dirección del introvertido. Aquellos que caen en el rango medio, normalmente exhiben una combinación de conductas. Al leer esta sección, tenga en cuenta que todos los puntos en la escala tienen fortalezas y luchas.

CONFIRMACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE SU PERSONALIDAD

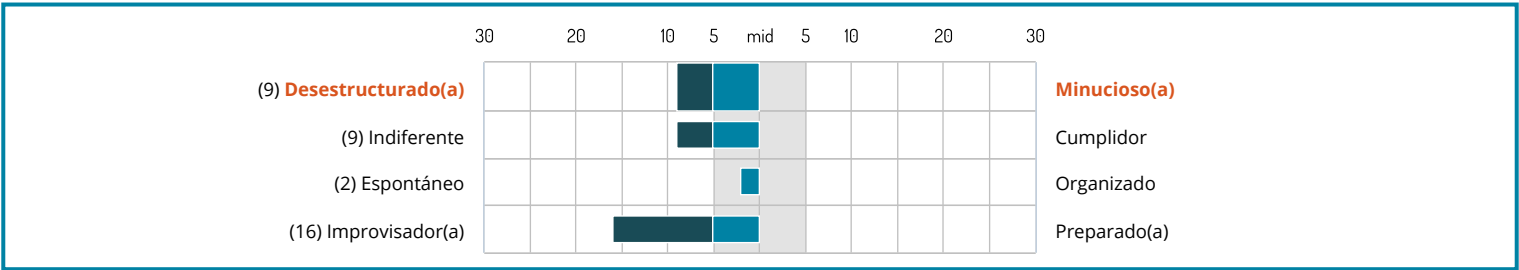
Esta sección de su informe, así como el resto del informe, se ha desarrollado a partir de las respuestas que usted entregó y refleja perfiles típicos de personas que obtuvieron puntajes similares a los suyos. Los informes generalmente son bastante precisos, pero es posible que no todas las revelaciones se apliquen a usted. Usted tendrá que confirmar la información que se le presenta. Analice el informe basado en su conocimiento de usted mismo, y pídale a la persona a la que solicitó apoyo que también verifique su información. Concéntrese en los puntos que lo describen con precisión.

1.2 RASGOS MÁS DESTACADOS DE SU PERSONALIDAD

Andrea, Las siguientes tres páginas enumeran los seis factores de su personalidad. Se enumeran desde el más extremo al menos extremo.

1. Desestructurado(a)

Espontáneo(a) y prefiere actuar sin muchos detalles o restricciones.



Implicaciones para la carrera

Su puntaje en la escala de **METICULOSIDAD** indica que debe ser cauteloso con ocupaciones:

- ✓ Muy estructuradas
- ✓ Con supervisión rígida
- ✓ Muy detalladas
- ✓ Muy serias
- ✓ Orientadas a la precisión
- ✓ Muy predecibles

Su puntaje en la escala de **METICULOSIDAD** indica un fuerte deseo de vivir de manera desestructurada. En otras áreas probablemente prefiera establecer sus propios estándares y fijar sus prioridades, en vez de que otros lo hagan por usted. Generalmente cree que puede pensar en la manera de resolver cualquier problema nuevo que surja. De hecho, probablemente le gusten los problemas nuevos porque le presentan un desafío para improvisar y actuar de inmediato.

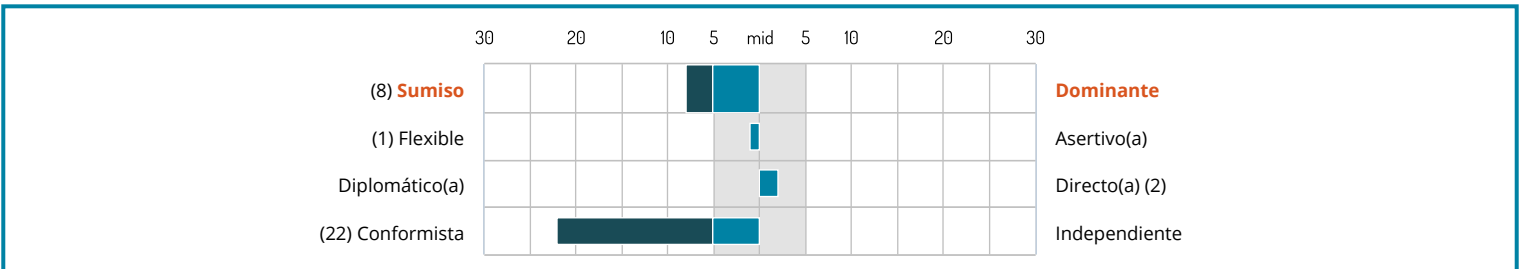
Una de sus fortalezas clave es su capacidad de ver las cosas bajo una luz nueva y diferente, aparte de los procedimientos normales. Esto le brinda la oportunidad de ofrecer perspectivas "innovadoras" que pueden posibilitar una nueva y mejor forma de operación o llevar a un producto completamente nuevo.

Otra fortaleza común en aquellas personas que tienen su puntaje es la capacidad de concentrarse en el panorama general y evitar estancarse en cualquier cosa que parezca trabajo inútil.

Las fortalezas indicadas anteriormente pueden conducir a consecuencias negativas cuando se exageran. Recuerde que todos tienen que seguir ciertas reglas, y que todos podemos beneficiarnos con la experiencia y la sabiduría de otros. La inconstancia también puede ser un problema, así que desarrolle buenos hábitos para la vida diaria. Finalmente, todos debemos dominar algunos tipos de trabajo detallado para sobrevivir y tener éxito. Al equilibrar su deseo de autonomía con sabiduría y autodisciplina, estará en la mejor posición para alcanzar un máximo potencial.

2. Sumiso

Naturalmente cooperador(a) con los demás para llevar a cabo el trabajo y tiende a liderar dando el ejemplo en lugar de tomar el mando.



Implicaciones para la carrera

Sobre la base de su puntaje en la escala de **DOMINACIÓN**, en su situación laboral debería buscar:

- ✓ Liderazgo solidario
- ✓ Un equipo armonioso
- ✓ Una misión bien definida
- ✓ Mínimo rechazo
- ✓ Oportunidad de cooperar
- ✓ Situaciones sin polémica

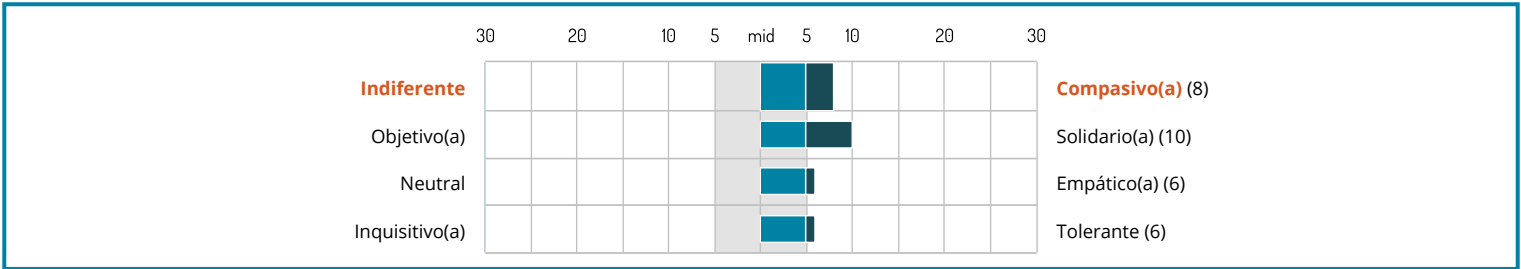
Andrea, su puntaje en la escala **DOMINACIÓN** indica que usted coopera naturalmente con otros para llevar a cabo el trabajo. Su tendencia es a ser una persona que trabaja en equipo de la cual se puede depender para apoyar las metas de la organización. Otros lo(la) respetan por su lealtad. Probablemente descubra que le preocupa más la realización del trabajo que quién será la persona a cargo. Sus fortalezas se concentran en su conducta diplomática, la manera en que apoya a los demás, y su capacidad de promover la armonía en el grupo.

La debilidad más común que puede enfrentar involucra la vacilación para actuar o para expresarse. Para ser más efectivo(a), puede que necesite proyectarse en un papel más expresivo en ciertas situaciones. Hacerlo lo(la) ayudará a superar la falta de confianza o la timidez.

Cuando se retrae, puede que nunca se oigan algunas de sus mejores ideas, y puede haber ocasiones en que necesite actuar. Practique ser más firme y probablemente le sorprenderá el respeto que tienen los demás por sus capacidades. Al abrirse y compartir sus talentos, hará mayores aportes en todas las áreas de su vida.

3. Compasivo(a)

Compasivo(a), sensible, y sabe escuchar; paciente, leal y bueno(a) para apoyar y alentar a otros.



Implicaciones para la carrera

Su puntaje en el factor COMPASIÓN es relativamente alto. Busque ocupaciones que le permitan apoyar a personas en un ambiente amigable, y trate de evitar aquellos que requieran que confronte a los demás o regularmente enfrente conflicto o rechazo. En su entorno laboral ideal busque empleos que incluyan

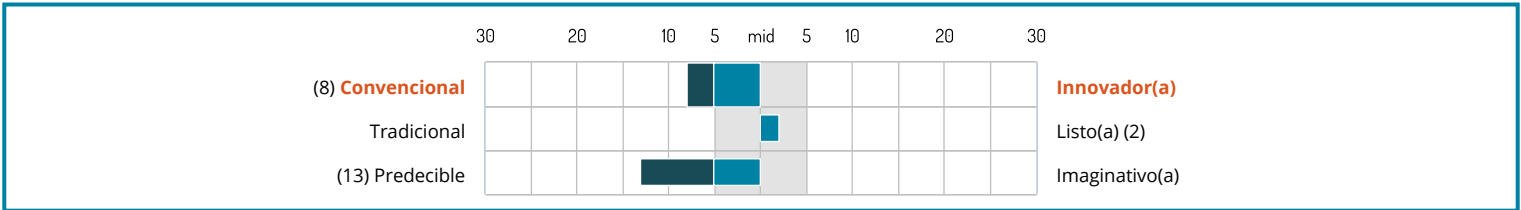
- ✓ Amabilidad
- ✓ Estabilidad
- ✓ Tolerancia
- ✓ Armonía
- ✓ Alta confianza
- ✓ La oportunidad de ayudar

Su puntaje en la escala de **COMPASIÓN** indica que es una persona compasiva y comprensiva. Su sensibilidad le permite solidarizar con los dolores y las luchas de aquellos que lo rodean. Como oyente paciente y que no emite juicios, puede ejercer una profunda influencia sobre los demás, especialmente en situaciones de conversación personal.

Debido a que las personas perciben su interés sincero y actitud comprensiva, naturalmente querrán compartir con usted. En tales momentos a usted le parecerá natural alentarlos y darles consejos. Su personalidad agradable le facilita llevarse bien en casi cualquier ambiente, siempre que haya armonía. El conflicto le puede resultar estresante, por lo cual usted necesitará analizar cuidadosamente cualquier organización o equipo de trabajo que esté considerando antes de unirse a ellos.

4. Convencional

Capaz de actuar desde una perspectiva práctica y convencional y es bueno(a) realizando procedimientos establecidos.



Implicaciones para la carrera

Su puntaje en la escala de **INNOVACIÓN** indica que su fortaleza está en operar lo que está probado y comprobado. En su trabajo, busque:

- ✓ Aplicaciones prácticas
- ✓ Ir a su propio ritmo
- ✓ Experiencias prácticas
- ✓ Actividad regular
- ✓ Aprender haciendo
- ✓ Formación para nuevas tareas

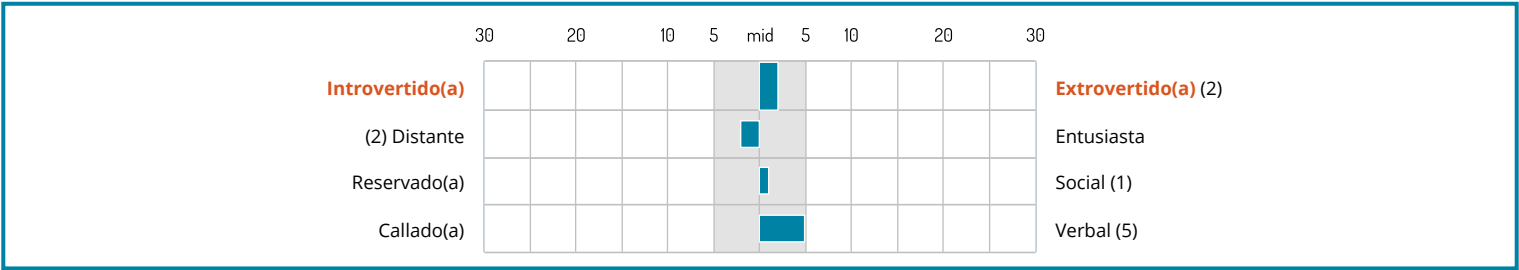
Andrea, su puntaje en la escala de **INNOVACIÓN** indica que tiende a ser convencional en su forma de pensar. Las fortalezas relacionadas serían que usted se destaca como un individuo práctico y realista que se concentra en métodos probados. Arraigado(a) a un enfoque realista de la vida, su preferencia es trabajar con procedimientos conocidos y confiables, en lugar de desperdiciar tiempo probando inventos innecesarios.

Sus fortalezas clave incluyen la capacidad de dominar un proceso de trabajo y seguir su curso, en lugar de sucumbir a distracciones o futilidades, y se siente cómodo al trabajar con parámetros establecidos.

Aunque ha encontrado comodidad y confianza en seguir hábitos y procedimientos establecidos, tenga en cuenta que las nuevas ideas pueden ayudarle a funcionar de manera más eficiente y efectiva. El mundo está experimentando cambios increíbles en la tecnología. En cierta medida, todos debemos mantenernos al tanto de estos cambios y las posibilidades de innovación que conllevan.

5. Introverso(a) / Extroverso(a) (De rango medio)

Simpático(a) y agradable con los demás cuando lo(la) abordan, pero también disfruta de la soledad.



Implicaciones para la carrera

Su puntaje de rango medio en el factor de **EXTROVERSIÓN** indica que estaría más cómodo(a) en un ambiente socio-laboral variado. Busque un equilibrio en:

- ✓ Tiempo preparatorio a solas
- ✓ Tiempo de escuchar
- ✓ Tiempo de ser serio(a)
- ✓ Tiempo de relacionarse
- ✓ Tiempo para hablar
- ✓ Tiempo para entretener

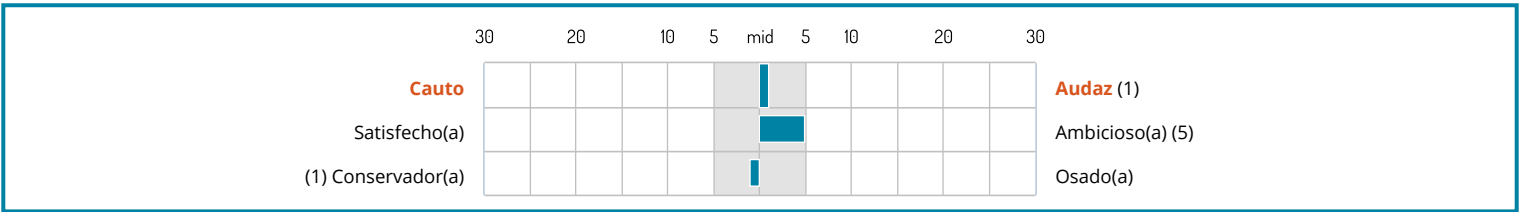
Obtuvo un puntaje medio en la escala **EXTROVERSIÓN**. Esto significa que probablemente disfrute de la combinación de pasar tiempo con otros y pasar tiempo a solas. Tiene buenas aptitudes verbales y se siente cómodo(a) al conocer a otros. Sin embargo, si está entre amigos es más probable que sea abierto(a) y conversador(a). Probablemente tenga una sonrisa constante, se lleve bien con otros y le resulte fácil adaptarse a distintos grupos.

Debe planificar tener interacción con personas todos los días. Por otra parte, puede que se sienta estresado(a) si debe encontrarse con extraños o grandes cantidades de personas regularmente. Para procesar sus sentimientos y percepciones, debería equilibrar su tiempo entre actividades con personas y tiempo para trabajar a solas. Su fortaleza con las personas es la capacidad de brindar ayuda práctica y afectuosa.

En general, su capacidad de ser flexible con las personas y adaptarse fácilmente a situaciones cambiantes, le dará la ventaja de sentirse cómodo en una amplia gama de entornos.

6. Cautivo / Audaz (De rango medio)

Promedio en su impulso y espíritu de aventura, pero no corre muchos riesgos.



Implicaciones para la carrera

Su puntaje de rango medio en el factor de **AUDACIA** indica que necesita tanto aventura como seguridad en su trabajo. En su trabajo, busque un nivel moderado de:

- ✓ Desafío
- ✓ Nuevos proyectos
- ✓ Competición
- ✓ Resultados
- ✓ Riesgo
- ✓ Novedad

Su puntaje en la escala de **AUDACIA** refleja un equilibrio entre la audacia y la cautela. No duda en avanzar a nuevas áreas cuando sea apropiado, pero probablemente le gusta prepararse para saber cuáles son los riesgos. Puede que sienta que es relativamente fácil adaptarse a los cambios, pero probablemente tampoco viva en la vanguardia.

Asimismo, está motivado(a) a obtener logros --pero no a costa de todas las demás prioridades. Probablemente haga un buen trabajo de equilibrar sus ambiciones con el tiempo, la energía, el dinero, y su situación de vida real.

1.3 Fortalezas típicas

Andrea, A continuación se muestran las fortalezas típicas de personas con puntajes similares a los suyos. Busque ocupaciones que le permitan resaltar estos puntos fuertes. Mientras más pueda usar estas fortalezas en su trabajo, más probables serán su éxito y satisfacción. Como se dijo anteriormente, deberá verificar con alguien que lo conozca bien para confirmar si todos los puntos son aplicables a usted.

- Trabaja bien en equipo.
- Bueno(a) para alentar a los demás.
- Compasivo(a) y cordial con los demás.
- Agradable y se lleva bien con los demás.
- Flexible; dispuesto(a) a ajustarse a la situación.
- Actúa desde una perspectiva generalista.
- Bueno(a) para mantener rutinas y tradiciones.

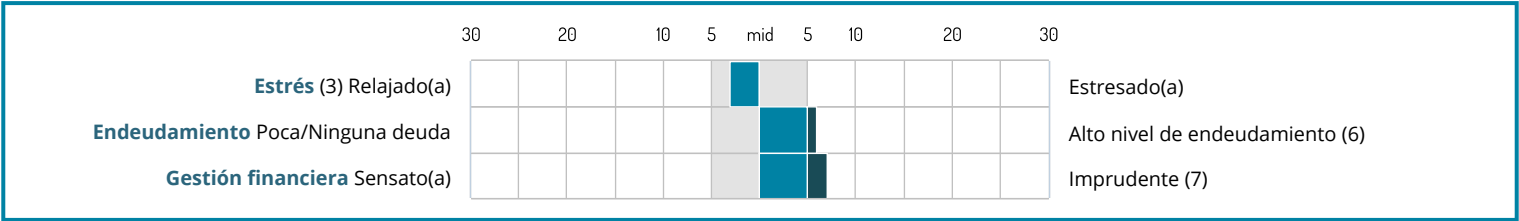
1.4 Luchas típicas

A continuación se muestran las luchas típicas de personas con puntajes similares a los suyos. El mejoramiento en estas áreas potenciará su rendimiento. Por otro lado, intente minimizar su exposición a áreas que no sean su fuerte. Como se dijo anteriormente, deberá verificar con alguien que lo conozca bien para confirmar si todos los puntos son aplicables a usted.

- Vacila al tomar decisiones.
- Le cuesta decirles "no" a los demás.
- Puede ser demasiado confiado(a), lo que permite que otros se aprovechen de la situación.
- El conflicto puede causarle estrés, y no le gusta la confrontación.
- Puede mostrar falta de compromiso con el logro de metas.
- Puede pasar por alto datos importantes; saca conclusiones apresuradas.
- Tiende a depender demasiado de los procedimientos establecidos.

1.5 Asuntos de vida críticos

Esta sección brinda consejos que lo ayudarán al momento de elegir una carrera cuyo ambiente se ajuste a las fortalezas de su personalidad.



Estrés

Su puntaje en la escala **ESTRÉS** indica que su nivel de estrés es casi el mismo que el que experimenta la persona promedio en la sociedad. Tenga en cuenta que este instrumento no está diseñado para identificar ni tratar problemas psicológicos. Si siente que realmente necesita ayuda en esta área, contacte a un profesional adecuado para obtener una evaluación de diagnóstico.

Endeudamiento

Sus respuestas indican que tiene un nivel de deuda por sobre el promedio. Vivir según un presupuesto y planificar sus gastos y ahorros, con base en sus ingresos, probablemente le ayude en su situación. La experiencia demuestra que la mayoría de las personas puede pagar su deuda de consumo (todo excepto la hipoteca) en menos de cinco años si se comprometen a hacerlo.

Gestión financiera

Sus puntajes indican que quizá tenga dificultades tratando de vivir dentro del margen de sus ingresos y separar una reserva para las contingencias y emergencias que surgen en toda familia.

Miles de personas han logrado obtener el control de su finanzas utilizando materiales de Conceptos Financieros Crown.

Cinco principales áreas de interés general

Andrea, El descubrimiento de sus intereses generales es un paso crucial en el proceso de planificación de carrera por una razón muy sencilla: ¡las personas tienden a destacar cuando tienen interés en el trabajo que hacen! Lo que para alguien puede parecer una tarea tediosa, puede ser fácil y placentera para otro que tenga una motivación natural hacia ese tipo de trabajo. En general, el trabajo que a usted le interese será divertido, aun cuando implique tareas que, en otras circunstancias, serían difíciles o aburridas.

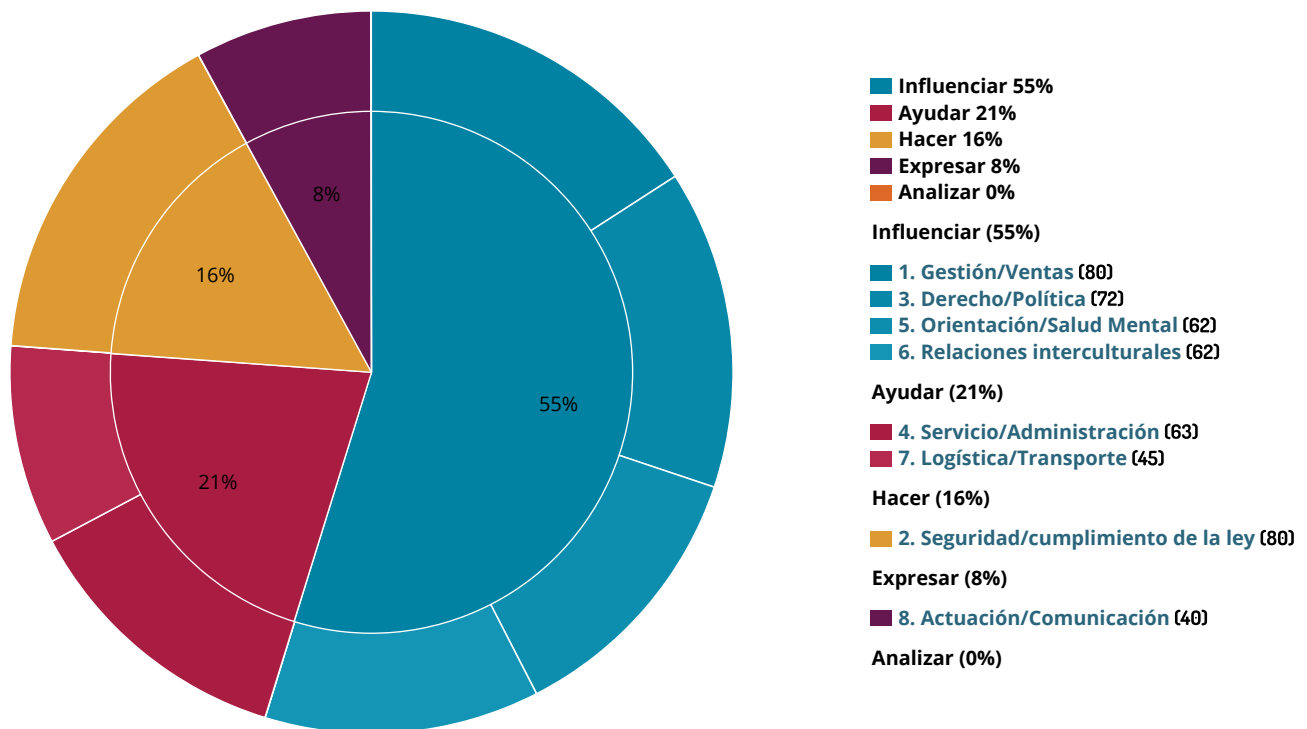
Debido a la naturaleza misma de sus intereses, sus pasatiempos pueden haber influido en sus puntajes de Interés General. Esto significa que deberá aplicar cierto criterio al interpretar la sección de Interés General de su informe.

Por ejemplo, si te gusta el ejercicio físico y los deportes, "Deportes y ejercicio físico" puede aparecer como un Grupo de Carreras alto. Sin embargo, dado que muy pocos individuos se convierten en atletas profesionales, reconoce la alta puntuación por lo que probablemente sea: algo que harás por diversión y ocio, pero no para hacer carrera.

Por otro lado, Andrea, Mientras más pueda relacionar su trabajo con las áreas que lo entusiasman, más probable es que tenga éxito. Una persona a la que le fascinaba el tiro con arco llegó a ser el mejor vendedor de una importante empresa de arquería al dedicarse a sus fuertes intereses en el tiro al blanco y el aire libre. De la misma manera, muchas personas desarrollan empresas exitosas a partir de sus pasatiempos. Tenga en cuenta que mientras más disfrute lo que hace, más probable es que esté satisfecho con su trabajo, y más bajo será su estrés laboral.

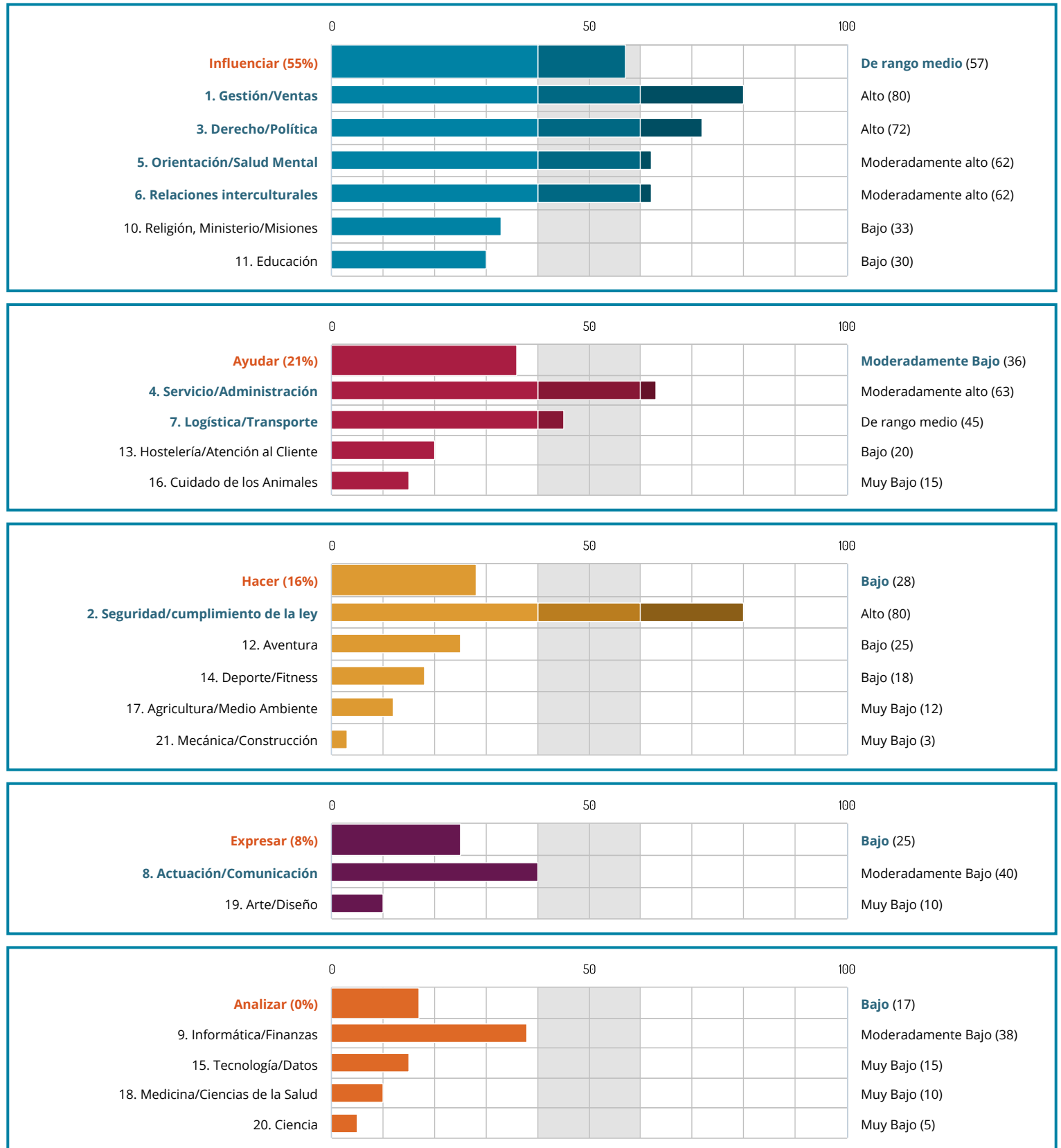
Hay varias formas de clasificar los intereses profesionales. Este informe utiliza 21 Grupos de Interés Profesional agrupados en cinco grandes Áreas de Interés Profesional. Estas cinco grandes Áreas de Interés Profesional se muestran en el gráfico circular que aparece a continuación, indicando cómo se encuadran en ellas tus 8 Principales Grupos de Interés Profesional. Si tienes menos de cinco Áreas de Interés Profesional principales, significa que ninguno de tus 8 Grupos de Interés Profesional principales está dentro de esa área. En las páginas siguientes encontrarás más detalles sobre el desglose dentro de esas cinco áreas principales.

Principales áreas de interés y grupos ocupacionales



Cinco principales áreas de interés general

En los gráficos siguientes, si tienes alguna área que muestra un 0%, es porque ninguno de tus 8 principales Grupos de Interés Profesional cae dentro de esas Áreas Principales de Interés. Sin embargo, seguirás teniendo datos de interés mostrados allí.

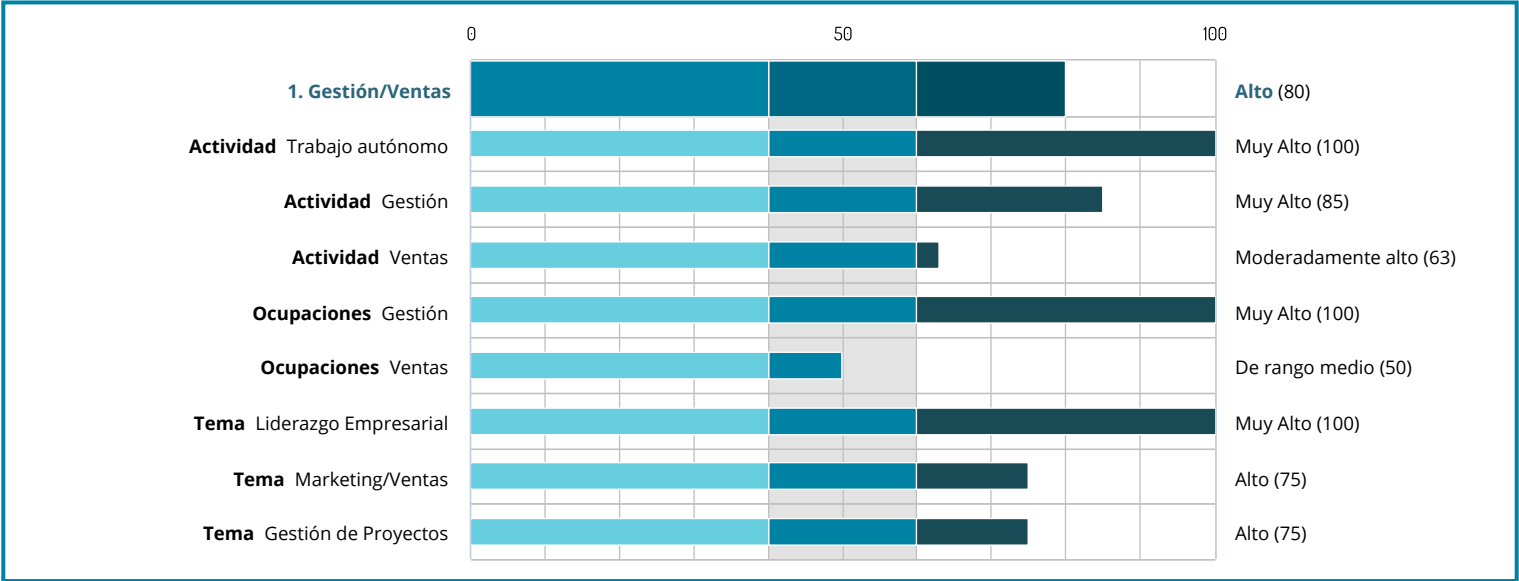


2.1 Ocho principales grupos ocupacionales

Tres componentes, Actividades, Ocupaciones y Materias educativas, determinan las puntuaciones de tus Grupos de Interés Profesional. Estos intereses pueden estar relacionados con el trabajo o el ocio, o pueden ser aficiones o hobbies que utilizas como base para una carrera. Dado que los Grupos de Actividad Profesional se componen de varias partes, puede que un grupo de Actividad Profesional sea muy importante para ti, pero que otros componentes del grupo no lo sean. En consecuencia, tu interés principal no ocupa un lugar destacado en la lista de Grupos de Carreras. Por ejemplo, puede que te gusten las matemáticas pero que no te interesen las finanzas, por lo que tu puntuación en los Grupos de Actividad, Computacional/Financiera, no es alta.

Lo siguiente le proporciona información detallada sobre la composición de su puntaje respecto a grupos ocupacionales. Por cada categoría de intereses se dan sus puntajes en los factores Actividades, Ocupaciones y Asignaturas.

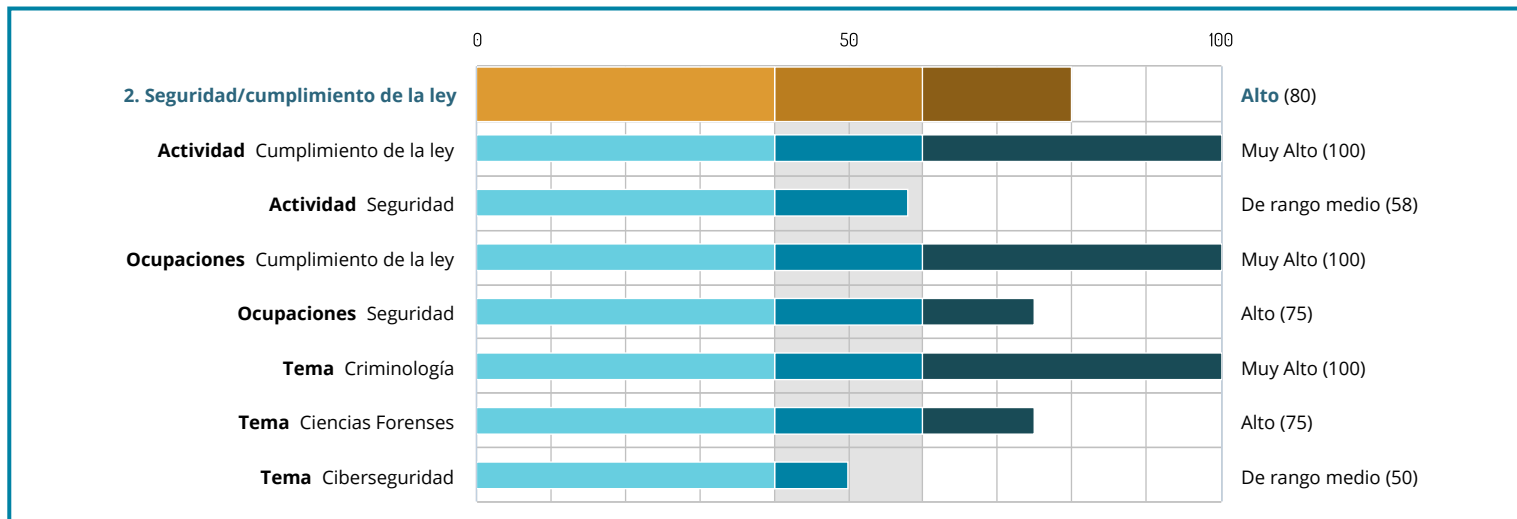
Nota: Todos los grupos tienen Actividades, pero no todos contienen ambos grupos, Ocupaciones y Asignaturas.



Este grupo profesional se ocupa de actividades relacionadas con los negocios, como gestionar, vender y dirigir una empresa. Este campo incluye actividades como el desarrollo y la aplicación de estrategias de marketing, la venta de un producto o servicio, la recaudación de fondos para empresas sin ánimo de lucro y organizaciones benéficas, y la contratación. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

- ✓ Recaudador de fondos/Oficial de desarrollo
- ✓ Director Ejecutivo (CEO)
- ✓ Agente Inmobiliario/Realtor
- ✓ Director de Producto/Marca
- ✓ Propietario de empresa/Empresario
- ✓ Consultor independiente
- ✓ Agente de ventas/Gerente de marketing
- ✓ Gerente - Tienda minorista/Hotel/Restaurante/Fabricación
- ✓ Representante de marketing, incluido el marketing en redes sociales

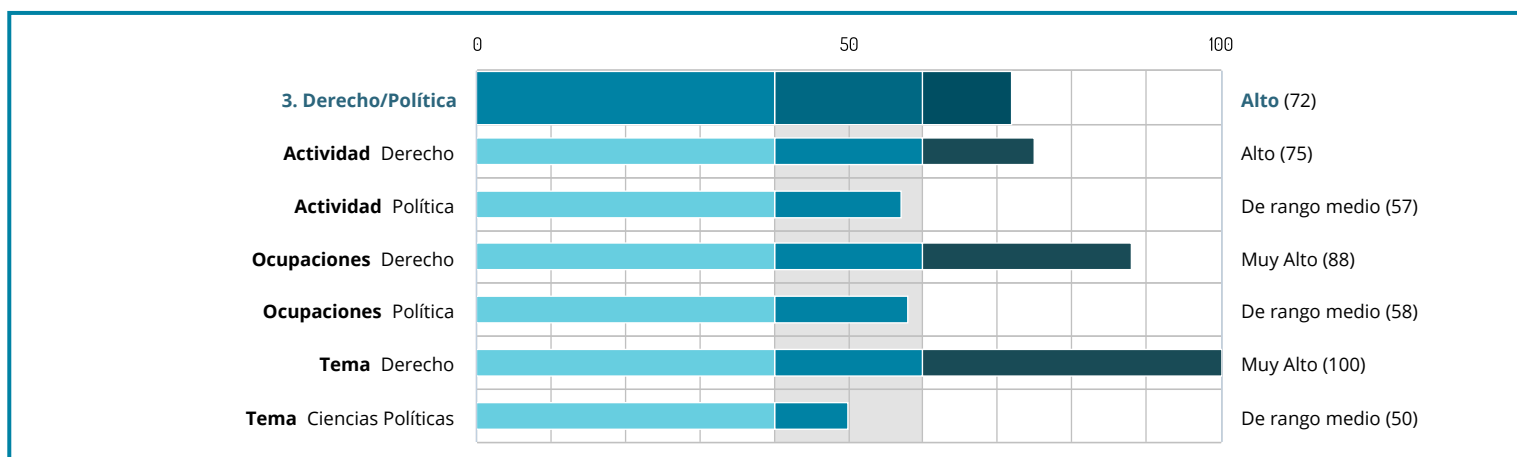
La educación en este campo puede incluir cursos empresariales como ventas y marketing, administración de bases de datos, recaudación de fondos y desarrollo, recursos humanos y finanzas.



Este grupo profesional implica un fuerte deseo de proteger a las personas y los bienes y defender la justicia, y puede suponer un riesgo personal. Este campo incluye actividades como investigar delitos, detener a delincuentes, patrullar zonas para prevenir delitos (incluidos los cibernéticos), realizar tareas de vigilancia y responder a alarmas o alertas de emergencia. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

- ✓ Agente de policía/patrulla estatal
- ✓ Ciberseguridad
- ✓ Detective privado/Detective de policía
- ✓ Investigador de fraudes
- ✓ Guarda de Caza/Pesca
- ✓ Experto forense (incluida la ciencia forense digital)
- ✓ Vigilante de Seguridad
- ✓ Analista de Inteligencia
- ✓ Agente de libertad condicional/Agente penitenciario

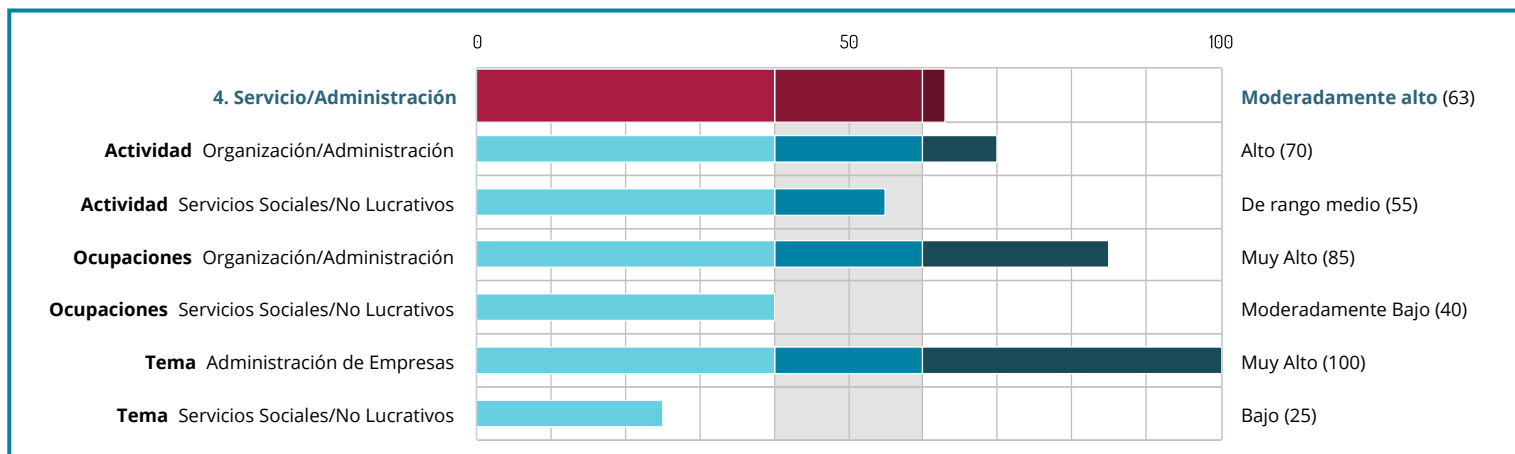
La formación en este campo puede incluir derecho, seguridad y/o aplicación de la ley.



Este grupo profesional implica un fuerte deseo de estudiar y comprender la ley e influir en los pensamientos y opiniones de los demás mediante la legislación y defender la ley a través del sistema judicial. Este campo incluye actividades como participar en campañas políticas, hablar o escribir públicamente sobre cuestiones políticas, representar a clientes en litigios, redactar documentos legales, crear legislación y/o ocupar cargos políticos. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

- ✓ Abogado
- ✓ Árbitro/Mediador/Conciliador
- ✓ Senador/Congresista
- ✓ Analista jurídico
- ✓ Legislador (federal, estatal, regional)
- ✓ Especialista en asuntos políticos
- ✓ Analista de investigación política
- ✓ Juez
- ✓ Paralegal/Asistente jurídico/Abogado

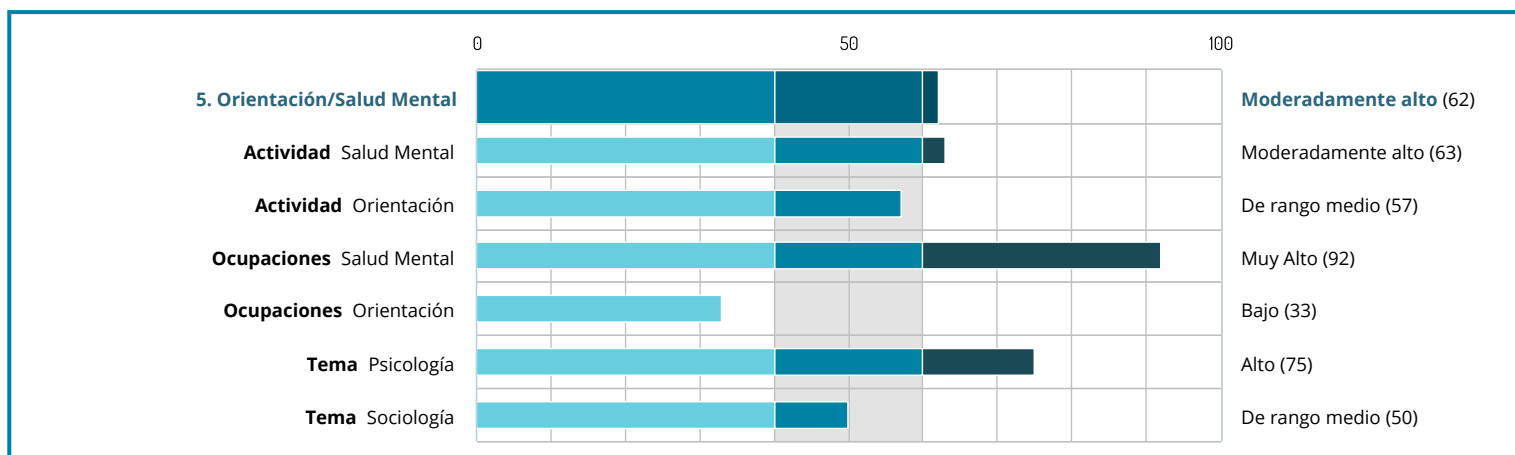
La formación en este campo incluye estudios avanzados en el ámbito del derecho y/o la política.



Este grupo profesional implica actividades relacionadas con los negocios, como gestionar proyectos y/o personas, así como poseer o gestionar un negocio. Este campo incluye actividades como analizar operaciones y crear sistemas, delegar, interactuar con personas, coordinar proyectos, manejar equipos de oficina o servir a organizaciones sin ánimo de lucro recaudando dinero o atendiendo a la comunidad. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

- ✓ Cajero de banco
- ✓ Vendedor al por menor
- ✓ Asistente administrativo
- ✓ Asistente ejecutivo
- ✓ Analista de Help Desk
- ✓ Coordinador de programas o proyectos
- ✓ Director de oficina
- ✓ Defensor benéfico sin ánimo de lucro/no gubernamental (ONG)
- ✓ Recepcionista (recibir y dirigir a los clientes, concertar citas, contestar al teléfono)

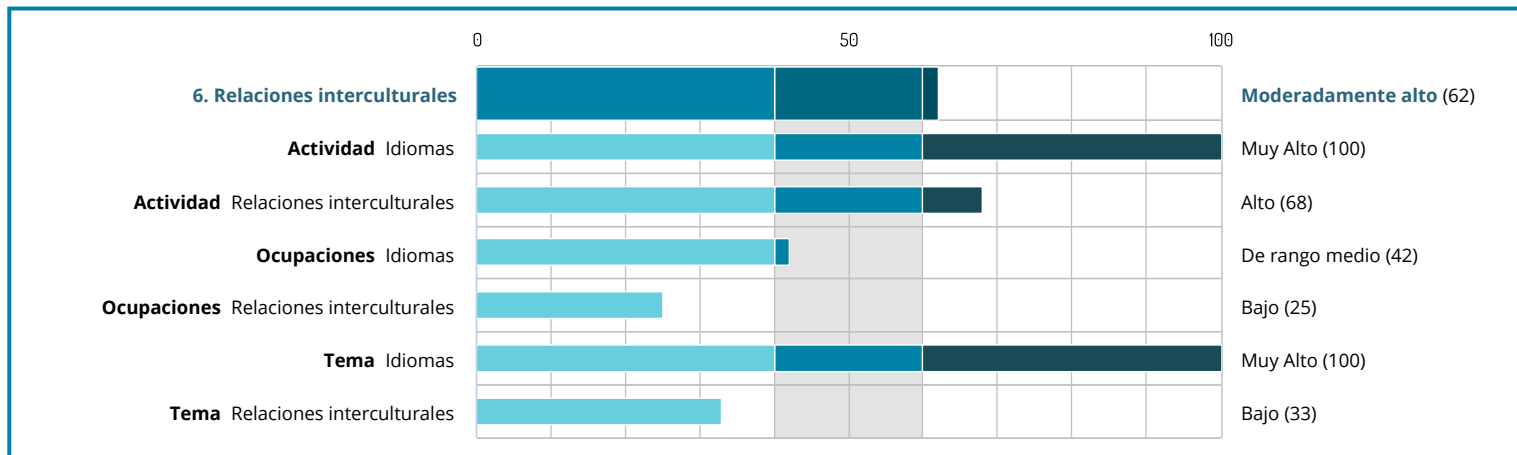
La formación en este campo puede incluir gestión empresarial, administración, comunicación y recursos humanos.



Este grupo profesional implica influir en los demás con fines de crecimiento personal y/o resolución de problemas y gestión de la salud mental. Este campo incluye actividades como la orientación, el coaching de vida, la realización de pruebas, escuchar y aconsejar a los demás. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

- ✓ Orientador escolar/universitario
- ✓ Terapeuta matrimonial/familiar
- ✓ Psicólogo/Psiquiatra
- ✓ Trabajador social
- ✓ Asesor de rehabilitación/adicciones
- ✓ Asesor de salud mental
- ✓ Técnico psiquiátrico
- ✓ Entrenador de vida/carrera
- ✓ Analista del comportamiento

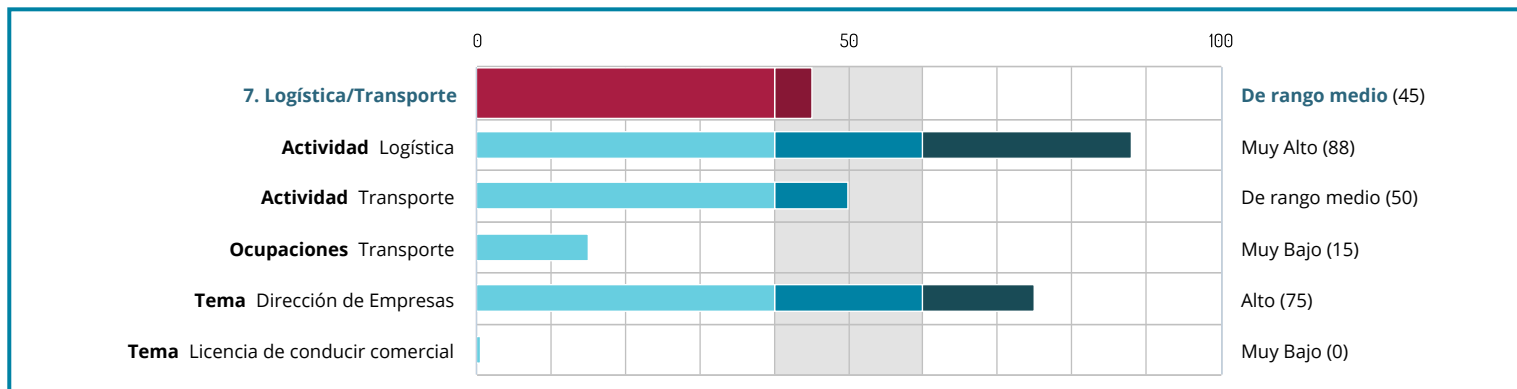
La formación en este campo suele requerir un título universitario y/o certificaciones. Muchas de estas profesiones requieren un máster o un título superior para la certificación.



Este grupo profesional implica un fuerte deseo de viajar o trabajar en un país extranjero, comprender e interactuar con personas de otras culturas y/o comunicarse en más de un idioma. Este campo incluye actividades como trabajar para crear un entorno inclusivo y diverso, colaborar y trabajar con personas de distintas culturas o enseñar una lengua extranjera. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

- ✓ Agente del Servicio Exterior
- ✓ Profesor de lenguas extranjeras
- ✓ Traductor/Intérprete
- ✓ Auxiliar de vuelo
- ✓ Diplomático/Embajador
- ✓ Guía de viajes/Agente de viajes
- ✓ Ejecutivo de negocios internacionales
- ✓ Funcionario de las Naciones Unidas
- ✓ Periodista en el extranjero/Corresponsal extranjero

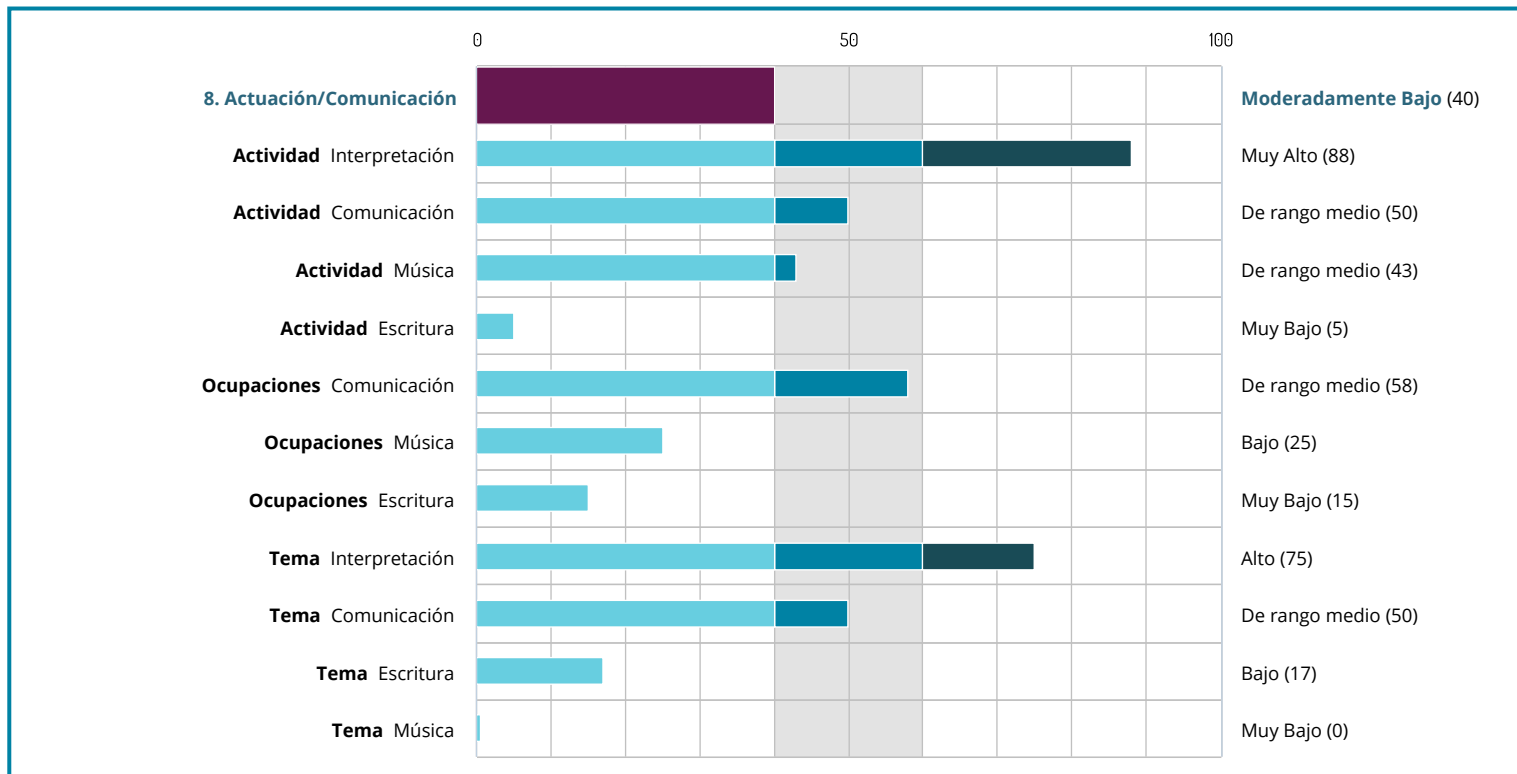
La formación en este campo puede incluir estudios interculturales, antropología, sociología, psicología, economía, ciencias políticas y/o idiomas.



Este grupo profesional implica fabricar productos y/o coordinar operaciones complejas en las que intervienen muchas personas, instalaciones o suministros. Este campo incluye actividades como el transporte, la distribución, trabajar en una fábrica, conducir un camión tractor o una locomotora, hacer de chófer o entregar productos. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

- ✓ Piloto (avión o helicóptero)
- ✓ Repartidor - (UPS, FedEx, USPS)
- ✓ Analista de logística
- ✓ Gestor de la cadena de suministro
- ✓ Mensajero
- ✓ Conductor personal (Taxi, Uber, Lyft)
- ✓ Despachador (Flota, Servicios de Emergencia, 911)
- ✓ Conductor de camión (permiso de conducir comercial)
- ✓ Operador de metro/tránsito rápido/locomotor/autobús

La educación en este campo puede incluir formación en fabricación, envasado, distribución, conducción comercial, logística y cumplimiento de las normas de seguridad.



Este grupo profesional implica entretener y/o comunicar mediante presentaciones de talento artístico y/o mediante la comunicación escrita o verbal para informar, inspirar o entretener. Las ocupaciones típicas asociadas a este grupo profesional son las siguientes:

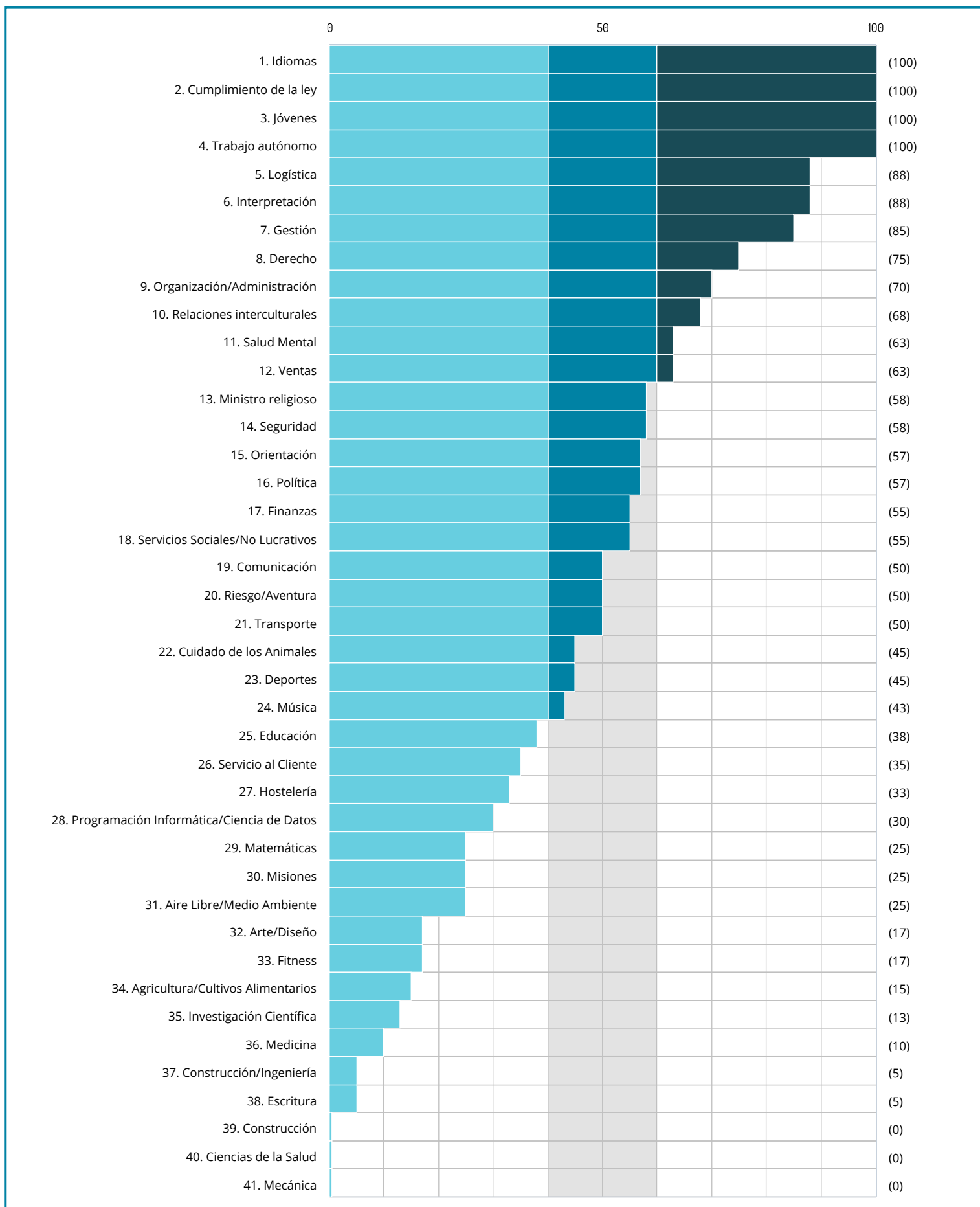
- ✓ Cantante/bailarina/modelo profesional
- ✓ Músico/Director de orquesta
- ✓ Operadores de cámara, televisión, vídeo y cine
- ✓ Presentador de radio/TV/Podcast
- ✓ Técnicos de audio/vídeo
- ✓ Analistas de noticias, reporteros y periodistas
- ✓ Productor/Director
- ✓ Actor/Actriz/Comediante
- ✓ Autor/Escritor (libro, blog, contenido web, redes sociales)

La formación en este campo puede incluir escritura y comunicación, música, danza, bellas artes y/o diseño.

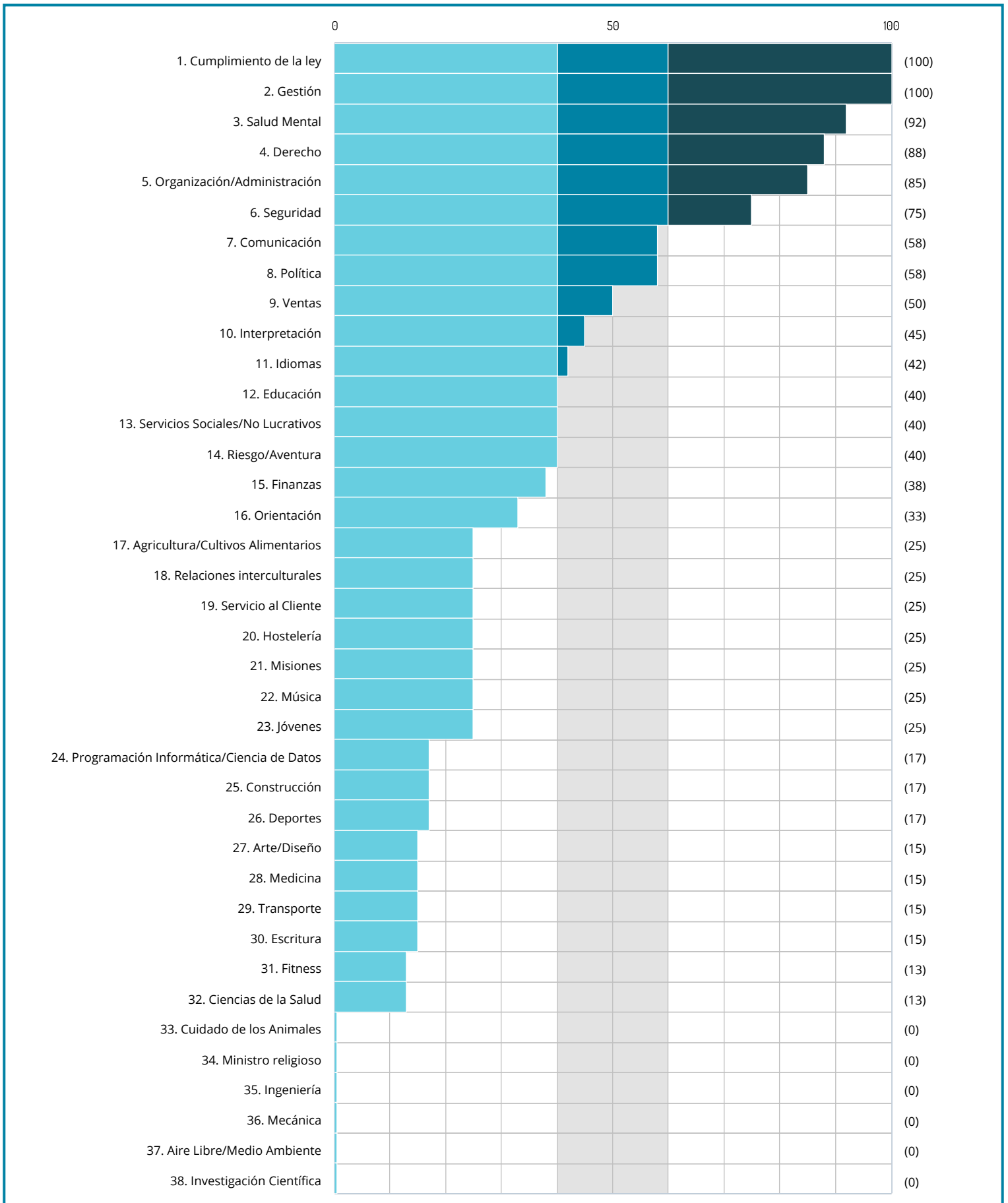
2.2 Puntajes combinados

Las siguientes tablas contienen su puntaje estandarizado real en los grupos de Actividades, Ocupaciones y Asignaturas. Éstas son las categorías que componen las áreas de Interés General que se han presentado en las últimas páginas. El gráfico indica un interés bajo (izquierda), un interés moderado (rango medio), y un interés alto (derecha). Tenga en cuenta que estos son puntajes de interés y no toman en cuenta ni su experiencia ni sus capacidades.

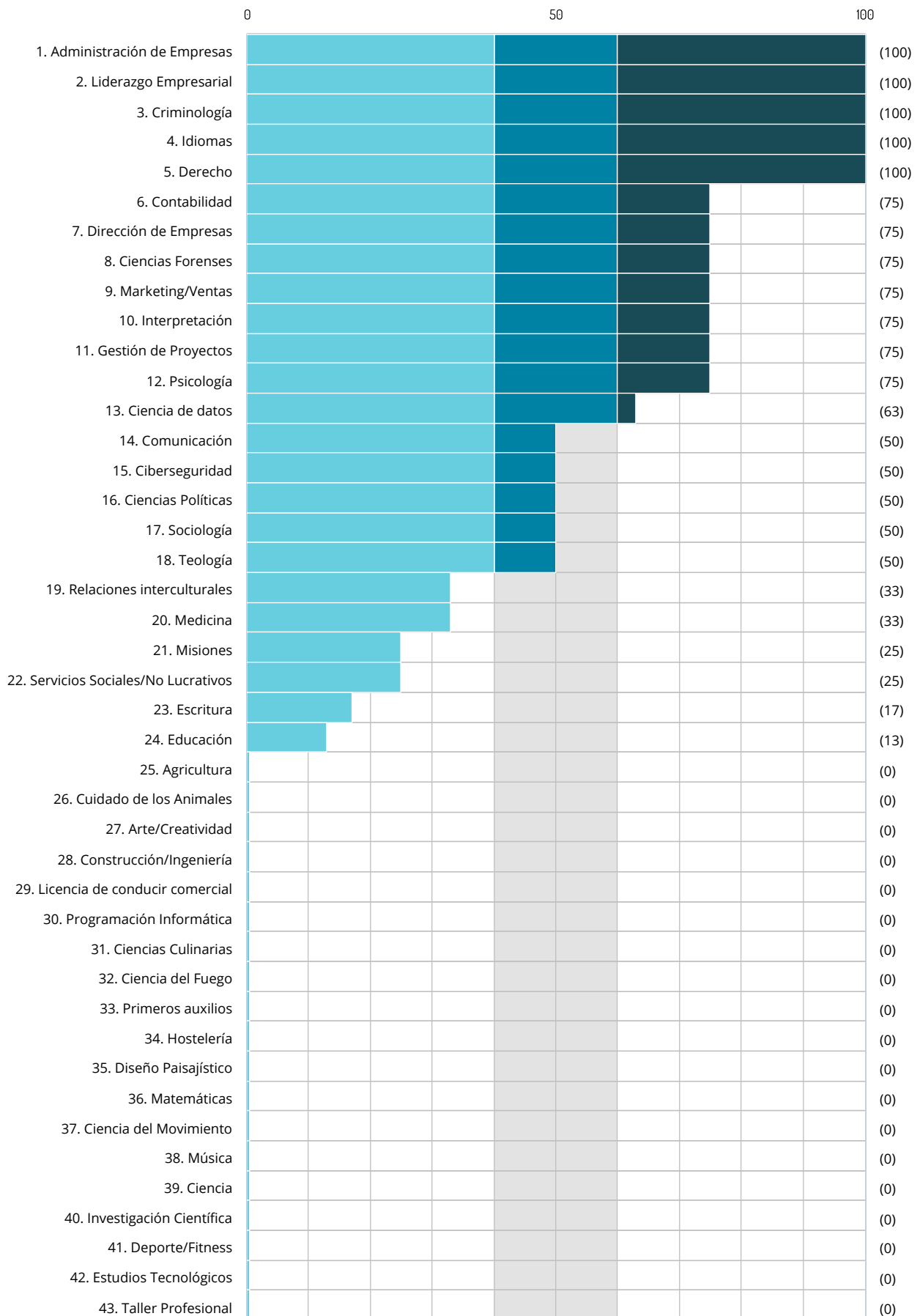
Grupos de actividades



Grupos ocupacionales



Grupos de asignaturas



2.3 Potenciales ocupaciones en sus grupos principales

Andrea, Sus ocho Grupos Ocupacionales principales descritos en las páginas anteriores proporcionan definiciones generales para grupos amplios de ocupaciones en los que tiene el mayor nivel de interés. Puede que algunas de las descripciones y ocupaciones en los grupos no le llamen la atención. No hay problema; simplemente tome nota de lo que no le gusta y úselo como criterio para reducir su interés vocacional. Desde luego, la información en las demás secciones de este informe y las secciones de Aplicación Career Direct® y de recursos Career Direct® lo ayudarán en este proceso.

Un detallado listado de las ocupaciones en éstos y otros grupos se encuentran en el *Listado de empleos* que acompaña la evaluación Career Direct®. En el *Listado de empleos* aparecen más de 1.600 ocupaciones, agrupadas en cinco principales Áreas de Interés General (Hacer, Ayudar, Influcidar, Analizar y Expresar). Estas categorías

TOME NOTA DE SUS GRUPOS DE INTERÉS MÁS BAJOS

Es importante que tome nota de sus cuatro grupos de interés más bajos. Aparecen en el gráfico a continuación. Las áreas de puntajes bajos pueden revelar ciertos indicios sobre sus intereses vocacionales.



Realizar investigaciones médicas, diagnosticar y/o tratar enfermedades, terapias o cuidados relacionados con la salud, mantenimiento de registros.



Dibujan, utilizan programas de software gráfico, diseñan, pintan, esculpen, crean efectos sonoros o visuales, utilizan la fotografía, escriben poesía.



Realizan investigaciones científicas, estudian procesos físicos o químicos, o estudian y diagnostican enfermedades.



Instalar, reparar, trabajar con herramientas manuales, construir, manejar máquinas, diagnosticar problemas mecánicos.

Nota: Los Intereses Vocacionales/Generales no son lo mismo que las habilidades. Aquéllos reflejan su motivación hacia un campo de carreras, pero no su capacidad para trabajar en dicho campo. La mayoría de las personas tiene capacidades que apoyan sus intereses. Si no es así, normalmente intentan desarrollar aun más sus habilidades o buscar un área ocupacional secundaria. Por ejemplo, alguien a quien le encantan los deportes, pero no tiene las habilidades como para dedicarse a una carrera deportiva, puede elegir ser entrenador o árbitro deportivo.

Criterios clave del área de habilidades para elegir una ocupación

Criterios clave del área de habilidades para elegir una ocupación

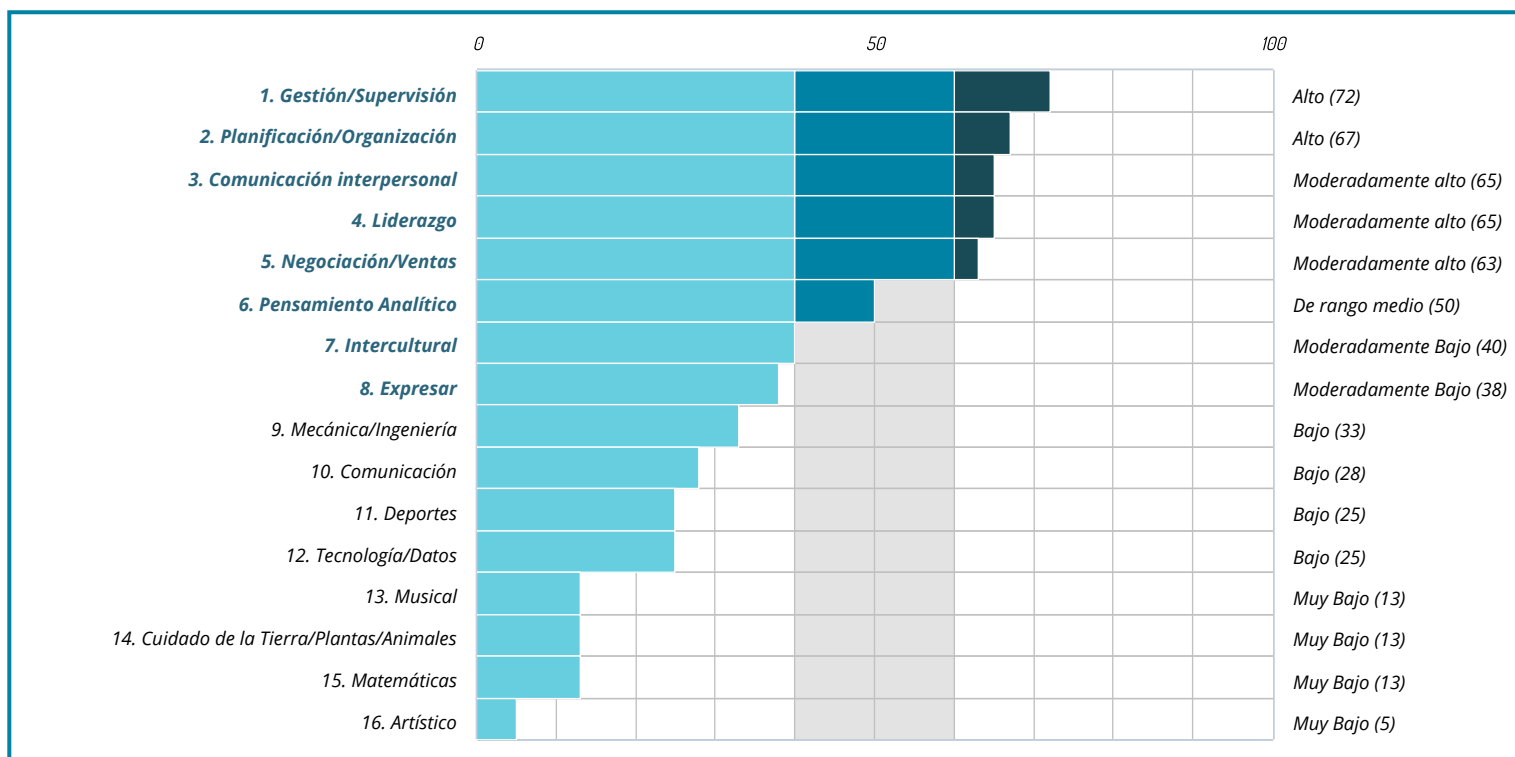
Andrea, Será importante una comprensión de sus habilidades al momento de evaluar los campos de carreras y ocupaciones. Es realmente crucial que vincule su trabajo con campos ocupacionales que hagan uso de sus mejores habilidades para obtener la satisfacción personal de hacer algo que le nace naturalmente.

Hay dos razones clave para usar como base sus fortalezas naturales. Primero, hacerlo lo ayudará a maximizar su potencial. Trabajar sobre sus fortalezas naturales le permite empezar desde un punto de partida más alto, le ayuda a aprender más rápido, y le permite mayores logros con la misma cantidad de esfuerzo. Por ejemplo, algunas personas pueden practicar el canto durante años, pero nunca tener la capacidad de ser exitosas como cantantes simplemente porque les faltan las aptitudes naturales para destacar.

Segundo, trabajar sobre sus fortalezas naturales es más divertido. Es cierto que las personas experimentan menos estrés laboral cuando usan habilidades con las que sobresalen naturalmente. Parece lógico, además, que disfrute de usar estas habilidades porque han sido reconocidas, valoradas y recompensadas por otros en el pasado. Su confianza crecerá a medida que usa sus habilidades naturales, llevándolo a un mayor éxito y dicha en el futuro.

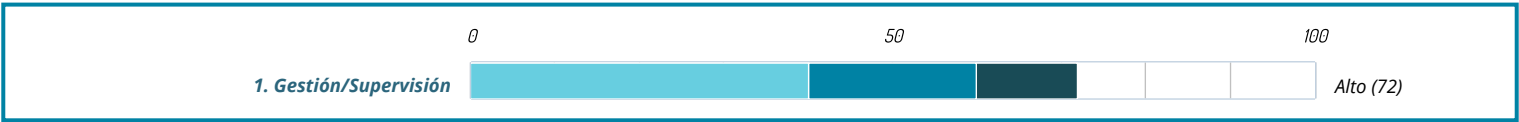
El hecho es que es más probable que destaque cuando use sus habilidades naturales y que le causan alegría al emplearlas. Aunque necesita tener en cuenta sus debilidades, generalmente no es productivo convertirlas en el foco principal de su trabajo. En el área de las habilidades entonces, intente nadar a favor de la corriente y no contra ella.

Habilidades Y Destrezas



Nota: Los puntajes de aptitudes de esta sección provienen de su autoevaluación, no son una evaluación de logros. La investigación indica que una autoevaluación puede dar una visión general precisa de las habilidades de una persona.

3.1 Habilidades Y Destrezas: 4 áreas principales



Es probable que destagues cuando coordinas las actividades de otros. Delegas tareas, motivas a los demás para que trabajen en colaboración y cumples con éxito los plazos porque la gente responde fácilmente a tu orientación. Eres hábil en la gestión de proyectos y puedes anticiparte a cada etapa del trabajo necesario para completar una tarea compleja, y luego navegar por ella. Gestionas un alto grado de urgencia con tu capacidad para ser flexible y hacer ajustes en el momento. Al evaluar rápidamente las opciones situacionales, te adaptas a entornos cambiantes y de ritmo rápido. Para maximizar el uso de estas habilidades, deberías considerar ocupaciones que impliquen poner en marcha un negocio, supervisar a otros y/o supervisar operaciones.



Percibes de forma natural cómo deben mantenerse los procedimientos y materiales detallados con precisión y en buen orden para maximizar la eficacia. Eres metódico, ordenado y sistemático a la hora de abordar una tarea y sueles destacar en tareas administrativas que implican clasificar y recuperar información y suministros de forma ordenada para llevar a cabo las operaciones diarias de una oficina o negocio de cara al cliente. La planificación y la programación, junto con la realización de tareas rutinarias, la motricidad fina repetitiva y el control de calidad, son actividades que realizas a la perfección mientras realizas varias tareas a la vez. Aprovecha al máximo tus puntos fuertes en carreras que impliquen la gestión precisa de datos/inventarios, matemáticas básicas rápidas, comunicación clara, apoyo administrativo o atención al cliente, y destreza en el uso de máquinas de oficina o herramientas especializadas.



Socializar te resulta fácil debido a tu capacidad de relación y a tu interés genuino por los demás (tanto conocidos como nuevos), lo que sustenta tu habilidad para conectar con una gran variedad de personas. Debido a esta capacidad natural, probablemente te irá bien en carreras en las que interactúes con la gente de forma habitual y puedas capitalizar tu capacidad para comunicarte eficazmente buscando oportunidades para que aconsejes, enseñes o expliques como parte de tu trabajo. Para maximizar el uso de estas habilidades, asegúrate de que tu trabajo implica servir a los demás como elemento de tus obligaciones habituales.



Si destacas en liderazgo, es probable que tengas un elevado sentido de la iniciativa alimentado por la preocupación por los demás o la conexión con ellos. Puedes ser visionario o idealista y estar dispuesto a hacer valer tu influencia sobre los demás. Podrías situarte a la cabeza de un grupo, o liderar desde dentro y trabajar junto a las personas a las que sirves. En cualquier caso, se te respeta por tu integridad y fiabilidad. Busca oportunidades que te capaciten para enseñar y servir de mentor como componente de la construcción de relaciones.

3.2 Habilidades Y Destrezas: Evalúe sus habilidades

Examine cuidadosamente sus habilidades con mayor puntaje y analice la relación entre ellas. ¿Qué tanta coincidencia se da entre ellas? ¿Existe un tema común a todas sus habilidades? ¿Alguna de sus habilidades se relaciona más con áreas que desarrollaría como pasatiempos más bien que como base para su ocupación? De ser así, ¿existen formas en que estas habilidades de pasatiempos se pudieran transferir a su trabajo? El Plan de Acción que acompaña su informe lo guiará a través de estas y otras preguntas. Completar este análisis será clave para obtener el máximo beneficio de su informe.

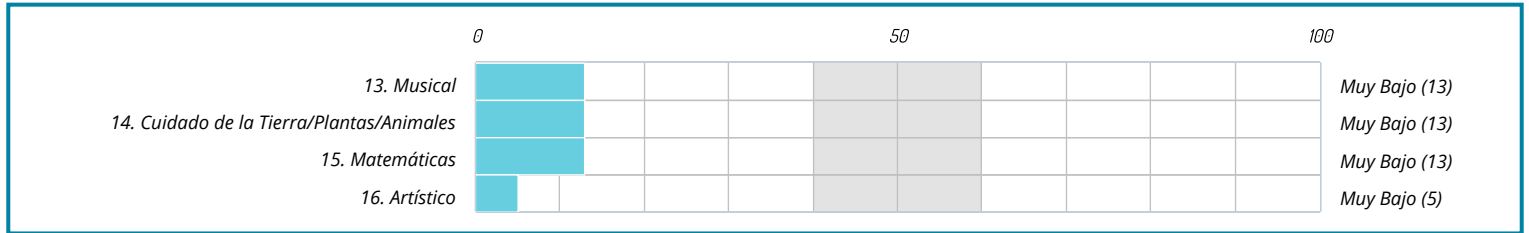
DESARROLLE SUS HABILIDADES

Aprovechar sus fortalezas naturales en absoluto implica que no se requiera capacitación, educación, arduo trabajo y dedicación para desarrollar aún más sus aptitudes. Al contrario, la mayoría de las personas que alcanzan el éxito lo hacen trabajando con diligencia en lo que hacen. Piense en el golfista profesional que desarrolla sus habilidades deportivas naturales golpeando cientos de pelotas cada día. Asimismo, considere al pianista que se pasa horas practicando para desarrollar plenamente sus aptitudes musicales naturales.

MINIMICE LA EXPOSICIÓN DE SUS HABILIDADES CON PUNTAJES BAJOS

Andrea, Al igual que con los intereses, por favor tome nota de las áreas de aptitudes donde obtuvo el puntaje más bajo. Son las que aparecen en la parte inferior del gráfico de la página anterior. Las áreas con los puntajes bajos pueden revelar algunos indicios sobre sus intereses vocacionales. Podría ocurrir que éstas no sean sus fortalezas naturales, o quizás nunca ha tenido la oportunidad de desarrollarlas. En cualquier caso, lo mejor sería no buscar ocupaciones que requieran el uso constante de sus aptitudes con puntajes bajos, a menos que primero consiga mayor capacitación.

SUS CUATRO ÁREAS DE APTITUDES MÁS BAJAS



Los valores son importantes para las decisiones sobre su carrera

Los valores son importantes para las decisiones sobre su carrera

Andrea, Usted puede estar en un campo ocupacional que se ajuste bien a sus intereses vocacionales, Habilidades y fortalezas de personalidad y aún así experimentar descontento y estrés laboral si su trabajo no se conforma con sus valores. Por ejemplo, muchas personas valoran trabajar al aire libre y nunca se sentirán cómodos trabajando confinados a un edificio. Otros podrían necesitar saber que están ayudando a personas de manera directa con su trabajo y no estar satisfechos trabajando a solas o con maquinarias.

Muchas personas creen que pueden ser felices haciendo casi cualquier cosa si los hace exitosos en el sentido material. Con demasiada frecuencia, descubren que no se sienten realizados y se agotan a los pocos años en su carrera. Usar los valores como criterio para la elección de la carrera puede prevenir gran parte de la decepción y el estrés ocupacional presentes en el mundo laboral de hoy. A medida que revisa sus prioridades para ver si está siendo consecuente, compárelos con la forma en la que usted realmente opera. Esta sección de tres partes sobre los valores está diseñada para definir las prioridades y los valores que lo guiarán en su vida y en su trabajo.

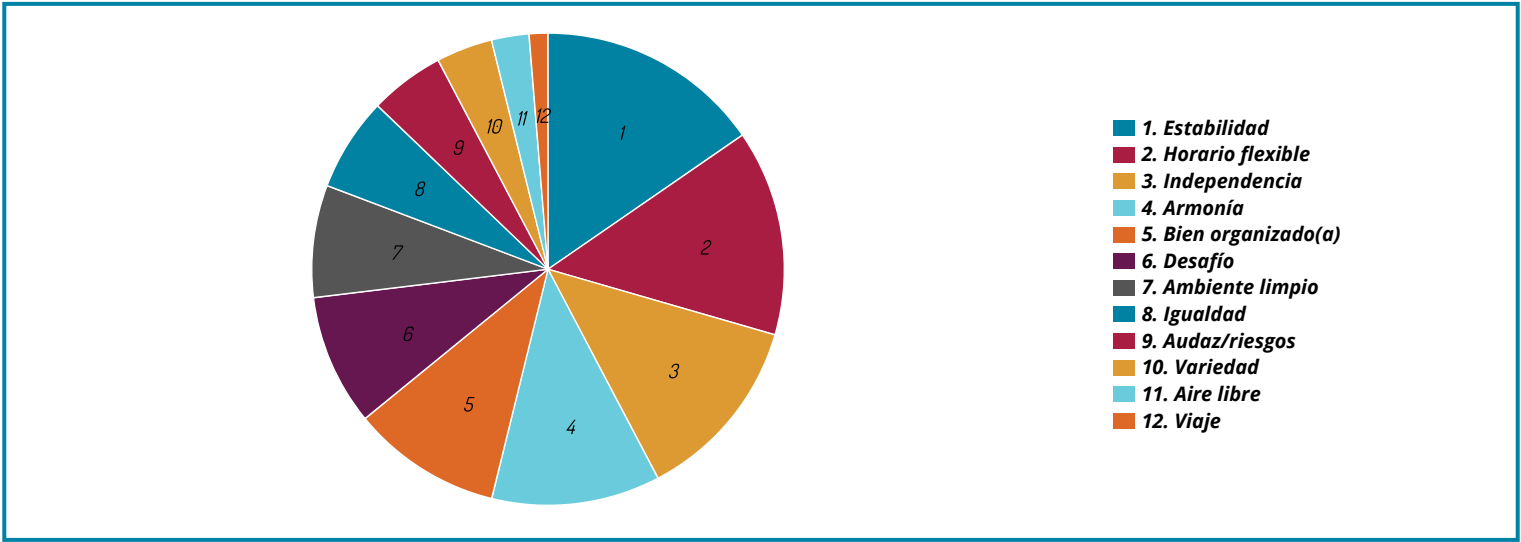
Debe esperar que sus valores cambien; éstas son sus prioridades y usted puede cambiarlas cuando quiera. La mayoría de las personas descubre que algunas de sus prioridades efectivamente cambian a medida que envejecen y sus situaciones familiares cambian. Es buena idea guardar este informe para referencia futura. Una revisión periódica le permitirá hacer actualizaciones y ver en qué medida sigue respetando sus prioridades.

4.1 Valores: Ambiente laboral

Diferentes personas prefieren o incluso necesitan diferentes tipos de entornos en su lugar de trabajo para funcionar lo mejor posible. El tipo de condiciones que desean cuando van a trabajar, como en su entorno físico, sus horarios o el ambiente del lugar de trabajo, contribuyen a su entorno laboral. Por ejemplo, algunas personas sólo pueden prosperar cuando su entorno está muy bien organizado, mientras que a otras puede no molestarles cierto grado de desorganización.

Es importante que seas capaz de identificar el tipo de entorno que desees, o incluso que necesitas, para funcionar al máximo de tus posibilidades. Comprender esto puede ayudarte a la hora de evaluar las distintas oportunidades profesionales que se te presenten.

SUS PRIORIDADES PARA LOS 12 ELEMENTOS RELACIONADOS CON EL AMBIENTE LABORAL



CONSIDERE LOS 4 PRINCIPALES COMO CRITERIOS IMPORTANTES PARA EVALUAR POTENCIALES OCUPACIONES Y POSICIONES

1. Estabilidad

Disfruta de trabajar en un entorno invariable, con rutina establecida y sin sorpresas. Valora el horario regular, el salario fijo, y un horario que no cambie.

2. Horario flexible

Usted le da mucha importancia a poder fijar su horario laboral en torno a otras actividades. Busque oportunidades ocupacionales en las que tenga cierto control sobre las horas que trabaje y en las que tenga un horario flexible.

3. Independencia

Usted querrá tomar sus propias decisiones, así que busque una considerable autonomía laboral. Es importante que pueda hacer las cosas de la manera que usted quiera hacerlas. Todos necesitan pautas, pero es importante que usted pueda experimentar con sus propias ideas y trabajar sin que alguien lo esté controlando.

4. Armonía

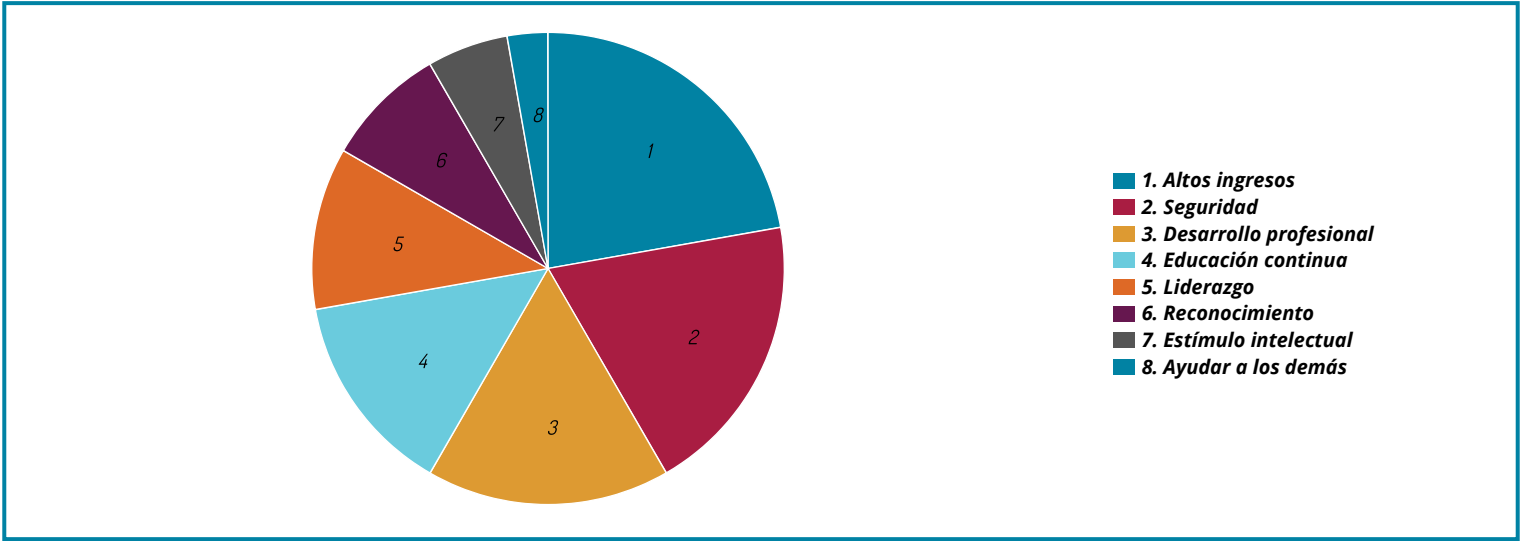
Usted disfruta de un entorno laboral armonioso y agradable. Busque ocupaciones en las que pueda trabajar con poca confrontación, en armonía con sus compañeros y su jefe y con un equipo de personas consideradas.

4.2 Valores: Resultado laboral

Aunque la mayoría de las personas tienen un gran número de recompensas que esperan de su trabajo, es importante decidir qué es más importante. Por ejemplo, más educación e ingresos más altos generalmente van de la mano, pero pasado cierto punto, la educación continua podría no corresponderse con un ingreso más alto. Asimismo, tener una posición de liderazgo no siempre aumenta nuestra seguridad. Conscientes o no de ello, la mayoría de nosotros debemos tomar decisiones difíciles en esta área.

Es muy importante que reconozca que sus prioridades son un asunto personal. Permitir que otra persona ejerza demasiada influencia sobre los valores laborales es uno de los mayores errores que la gente comete al momento de elegir un campo vocacional. Esta es su oportunidad de pensar en esta área crítica y asegurarse de que sabe lo que es realmente importante para usted.

AQUÍ ESTÁN SUS PRIORIDADES PARA LOS 8 RESULTADOS QUE ESPERA DEL TRABAJO



ESTOS RESULTADOS SON LOS MÁS IMPORTANTES PARA USTED

1. Altos ingresos

Usted valora ser muy bien recompensado en lo financiero por sus esfuerzos laborales. Para sentirse exitoso en su trabajo, usted cree que un alto nivel de ingresos es un factor necesario.

2. Seguridad

Prefiere tener la certeza de que está en un empleo que durará por mucho tiempo. Algunas oportunidades de carrera aún tienen una medida de seguridad; sin embargo, tenga en cuenta que son cada vez menos. La seguridad laboral depende mucho de su capacidad de desarrollar sus capacidades continuamente para adaptarse a los cambios en el lugar de trabajo.

3. Desarrollo profesional

Le interesan las ocupaciones que ofrecen un desarrollo bien definido en los puestos de la carrera. Disfruta de ascender en la organización, aumentando su responsabilidad y autoridad en el trabajo. Busque ambientes laborales que ofrezcan la posibilidad de crecer y desarrollarse como profesional.

4. Educación continua

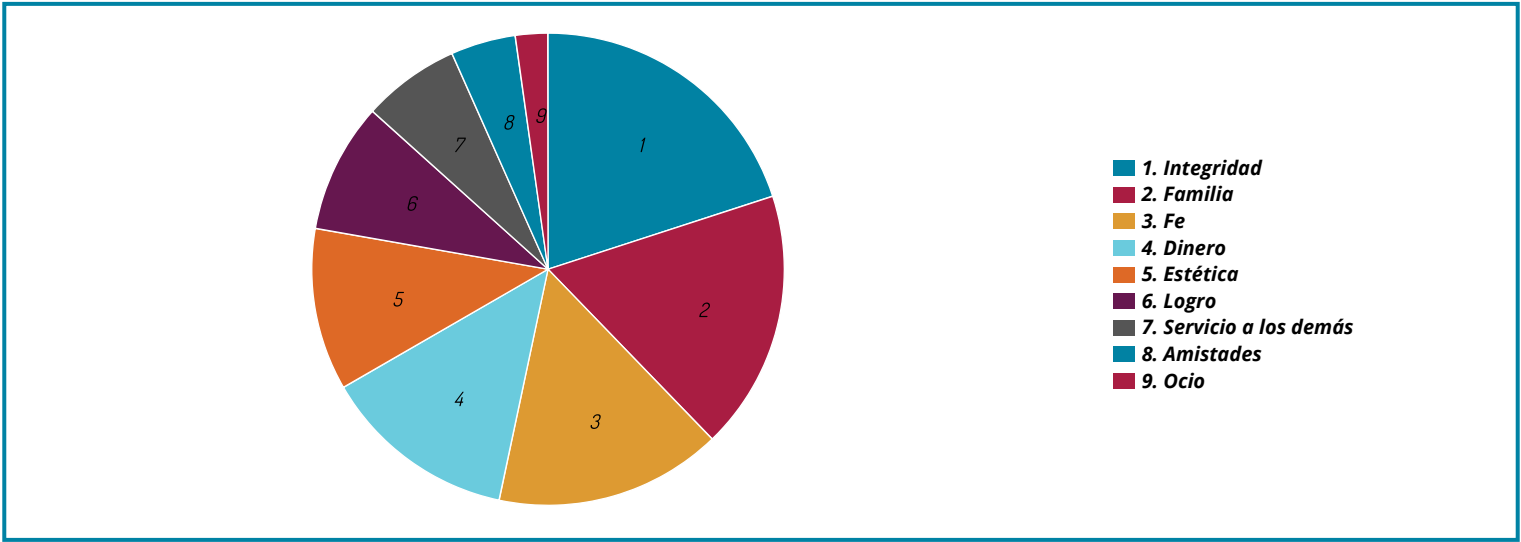
Usted disfruta de crecer y desarrollarse como profesional en su campo ocupacional. Para usted es importante tener la oportunidad de tomar cursos de desarrollo, talleres, o educación formal. Busque oportunidades laborales que promuevan el crecimiento personal a través algún tipo de educación continua.

4.3 Valores: Valores de vida

Esta área es importante para la planificación de una carrera porque a muchas personas les cuesta alinear la forma en que viven y trabajan con sus valores de vida. El acelerado ritmo de vida, la tensión del excesivo compromiso financiero y la complejidad de la vida en este tiempo hace que muchos sientan que lo único que pueden hacer es sobrevivir cada día.

La experiencia indica, sin embargo, que las personas que deciden atentamente por un propósito de vida y luego toman decisiones sobre su carrera que contribuyen a ese objetivo tienen una paz única y un sentido de realización respecto a su trabajo. Sus cuatro puntos principales relacionados con el propósito de vida aparecen en la siguiente página.

HA DADO PRIORIDAD A 9 TEMAS RELACIONADOS CON EL PROPÓSITO DE VIDA



A CONTINUACIÓN APARECEN SUS CUATRO PRIORIDADES PRINCIPALES

1. Integridad

La honestidad en todas las áreas de la vida es un valor clave para usted. Hace todo el esfuerzo posible para cumplir con sus compromisos y vivir conforme al máximo estándar de equidad y verdad. Para asegurarse de que no le pidan que comprometa su integridad, evalúe cuidadosamente el entorno laboral y el liderazgo, como también los productos y servicios de toda organización que considere para su empleo.

2. Familia

Para usted su familia tiene mucho valor y desea poder cuidarlos cuando lo necesiten. Considera importante estar disponible y estar involucrado en sus actividades. Para usted es importante pasar mucho tiempo de calidad con su familia y debería tenerlo en consideración al tomar decisiones ocupacionales.

3. Fe

Usted ha señalado que la misión de su vida implica servir a Dios en todo lo que haga. Para usted será muy importante ver la forma en que su trabajo contribuye a ese objetivo. recuerde que todas las ocupaciones ofrecen la oportunidad de servir a Dios. La bondad y el compromiso con la excelencia pueden ser una atrayente luz para los demás en el entorno laboral.

4. Dinero

Usted cree que acumular dinero es parte esencial de su felicidad. Probablemente valore un estilo de vida en el que pueda tener vacaciones frecuentes, vivir en una casa bonita y conducir automóviles atractivos, o quizá quiera dar muy generosamente a otros y a las causas caritativas que apoya.

ENCUENTRE EL ADECUADO EQUILIBRIO EN SUS VALORES

Nadie es perfecto, Superman y la Mujer Maravilla no existen y usted nunca podrá hacer todo al nivel que usted quisiera. Todos deben buscar un equilibrio en la vida. Al considerar sus prioridades, podrá encontrar un cómodo equilibrio en el uso de su tiempo, energía, y recursos financieros. Consultar su lista de prioridades le ayudará a cumplir con los valores del propósito de vida que ha afirmado.

ESPERE QUE SUS VALORES CAMBIEN

Éstas son sus prioridades, y las puede cambiar cuando usted quiera. La mayoría de las personas descubrirá que algunas de sus prioridades efectivamente cambian a medida que envejecen y sus situaciones familiares cambian. Es buena idea guardar este informe para referencia futura. Una revisión periódica le permitirá hacer actualizaciones y ver en qué medida sigue respetando sus prioridades.

¿QUÉ HAGO AHORA?

Compare las etapas del desarrollo de su carrera con conducir a campo traviesa en unas vacaciones familiares. Existen dos etapas claras. La etapa uno consiste de llevar a cabo toda la investigación y planificación necesarias para tener unas vacaciones placenteras. La etapa dos consiste en efectivamente subirse al auto, salir al camino y emprender el viaje.

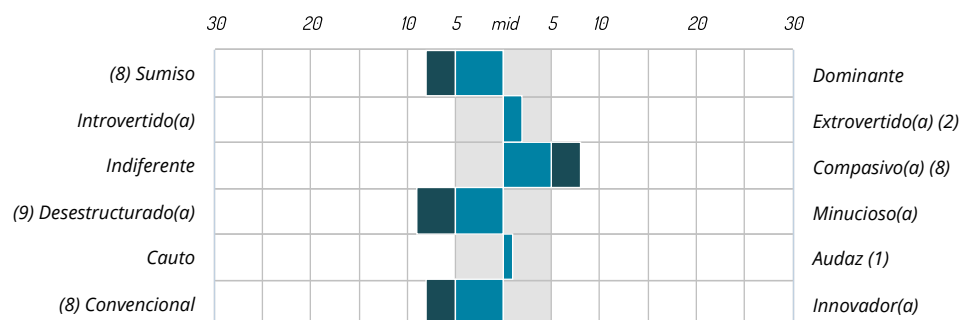
Leer su informe CAREER DIRECT es comparable a estudiar un mapa de carreteras en la primera etapa de planificación del viaje. Le ofrece una visión panorámica de las direcciones generales hacia su destino, junto con algunas rutas alternativas para llegar allí. Sin embargo, sólo leer el informe no resolverá su dilema vocacional como tampoco meramente leer un mapa de carretera lo llevará a su destino vacacional.

Ahora usted se encuentra en la etapa dos. Es tiempo de que se siente frente al volante y empiece su viaje vocacional. Su primer paso es convertir su información en planes y decisiones que lo pondrán en movimiento. Para asistirlo en este paso clave, le proporcionamos el Plan de Acción, una guía para interpretar y actuar según lo que ha aprendido acerca de su patrón para el trabajo. Es de suma importancia que lo procese a cabalidad. Yo lo ayudaré a vincular su patrón con varias ocupaciones y programas educacionales de capacitación.

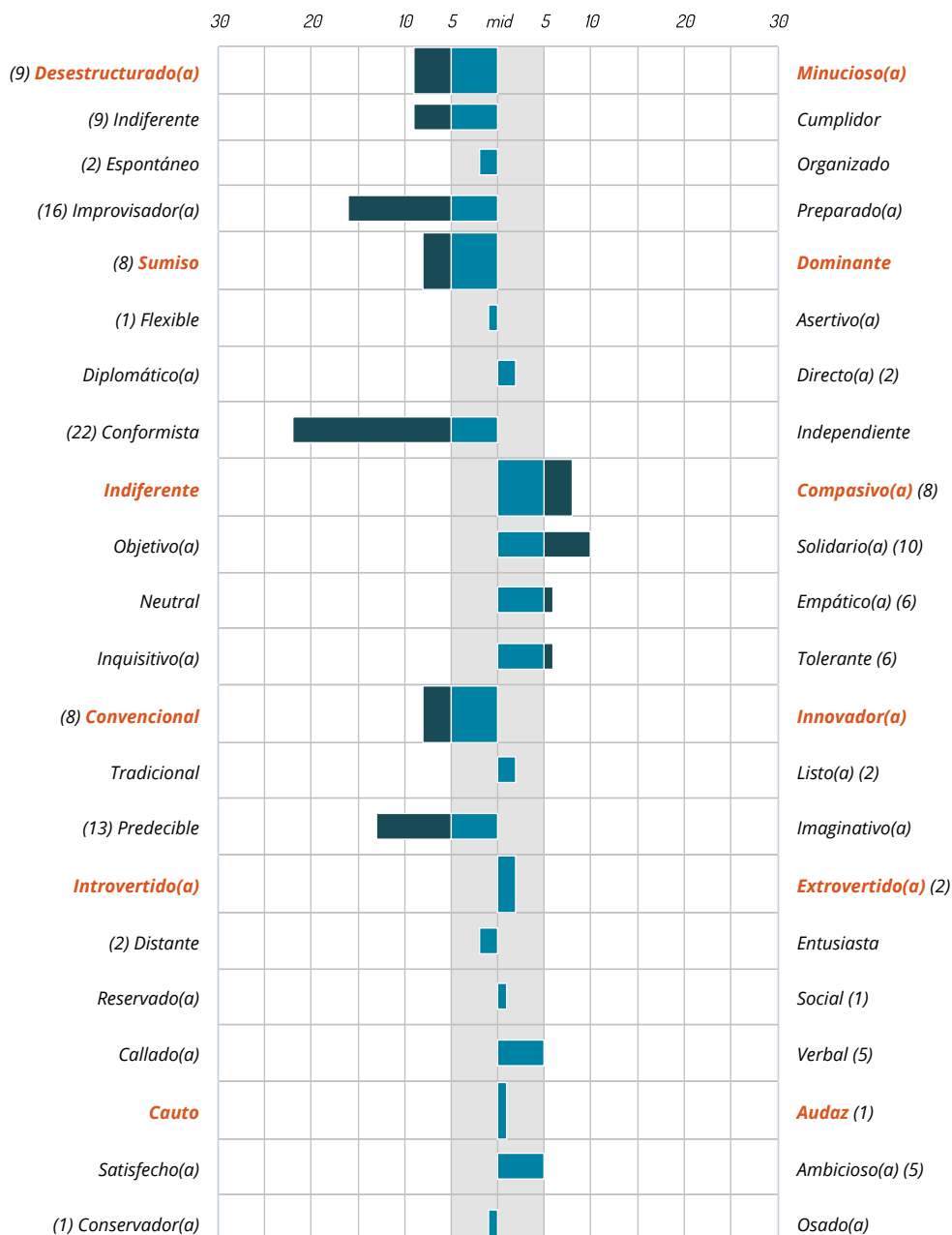
Sobre todo, no se olvide que la meta básica en la planificación de carrera es vincular sus talentos e intereses con los requisitos de su trabajo. Al hacerlo, tendrá la máxima posibilidad de llegar a su destino y a una carrera idónea para usted.

Gráficos de resumen de personalidad

1.1 Seis factores de la personalidad



1.2 RASGOS MÁS DESTACADOS DE SU PERSONALIDAD



1.3 RESUMEN DE LA PERSONALIDAD

Desestructurado(a) - Espontáneo(a) y prefiere actuar sin muchos detalles o restricciones.

Sumiso - Naturalmente cooperador(a) con los demás para llevar a cabo el trabajo y tiende a liderar dando el ejemplo en lugar de tomar el mando.

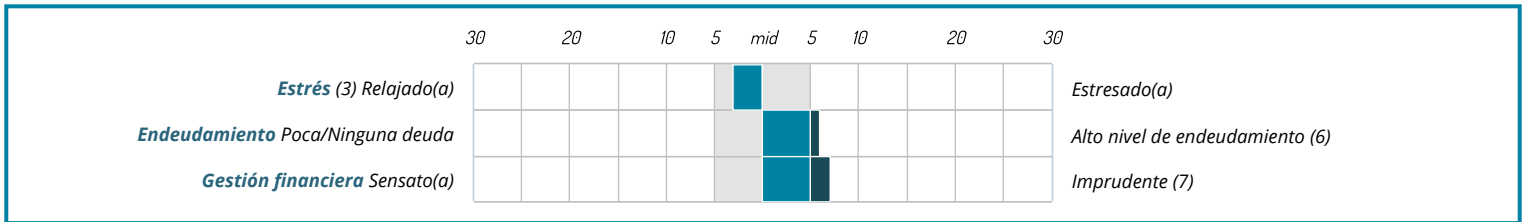
Compasivo(a) - Compasivo(a), sensible, y sabe escuchar; paciente, leal y bueno(a) para apoyar y alentar a otros.

Convencional - Capaz de actuar desde una perspectiva práctica y convencional y es bueno(a) realizando procedimientos establecidos.

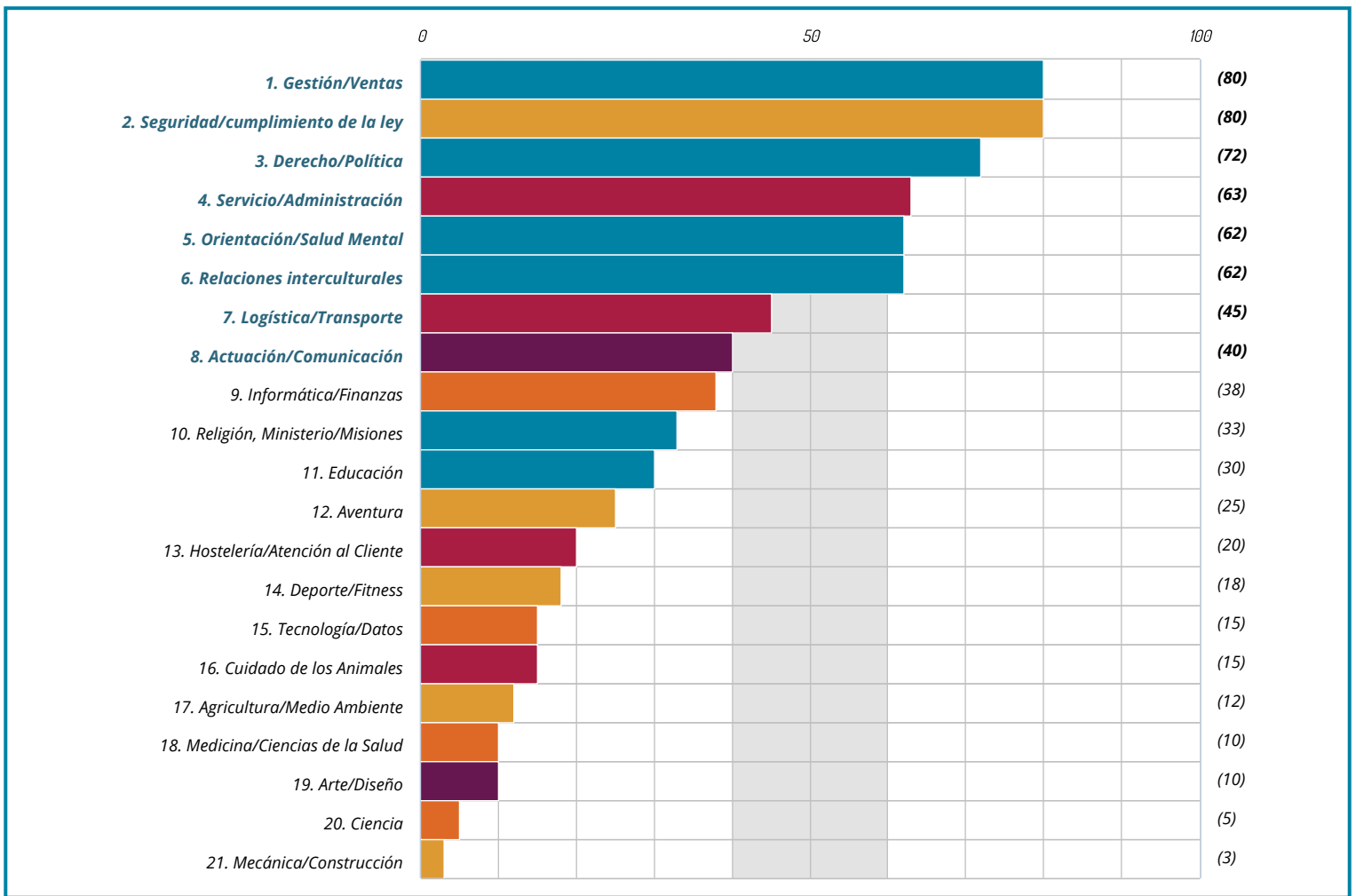
Introvertido(a) / Extrovertido(a) (De rango medio) - Simpático(a) y agradable con los demás cuando lo(la) abordan, pero también disfruta de la soledad.

Cauto / Audaz (De rango medio) - Promedio en su impulso y espíritu de aventura, pero no corre muchos riesgos.

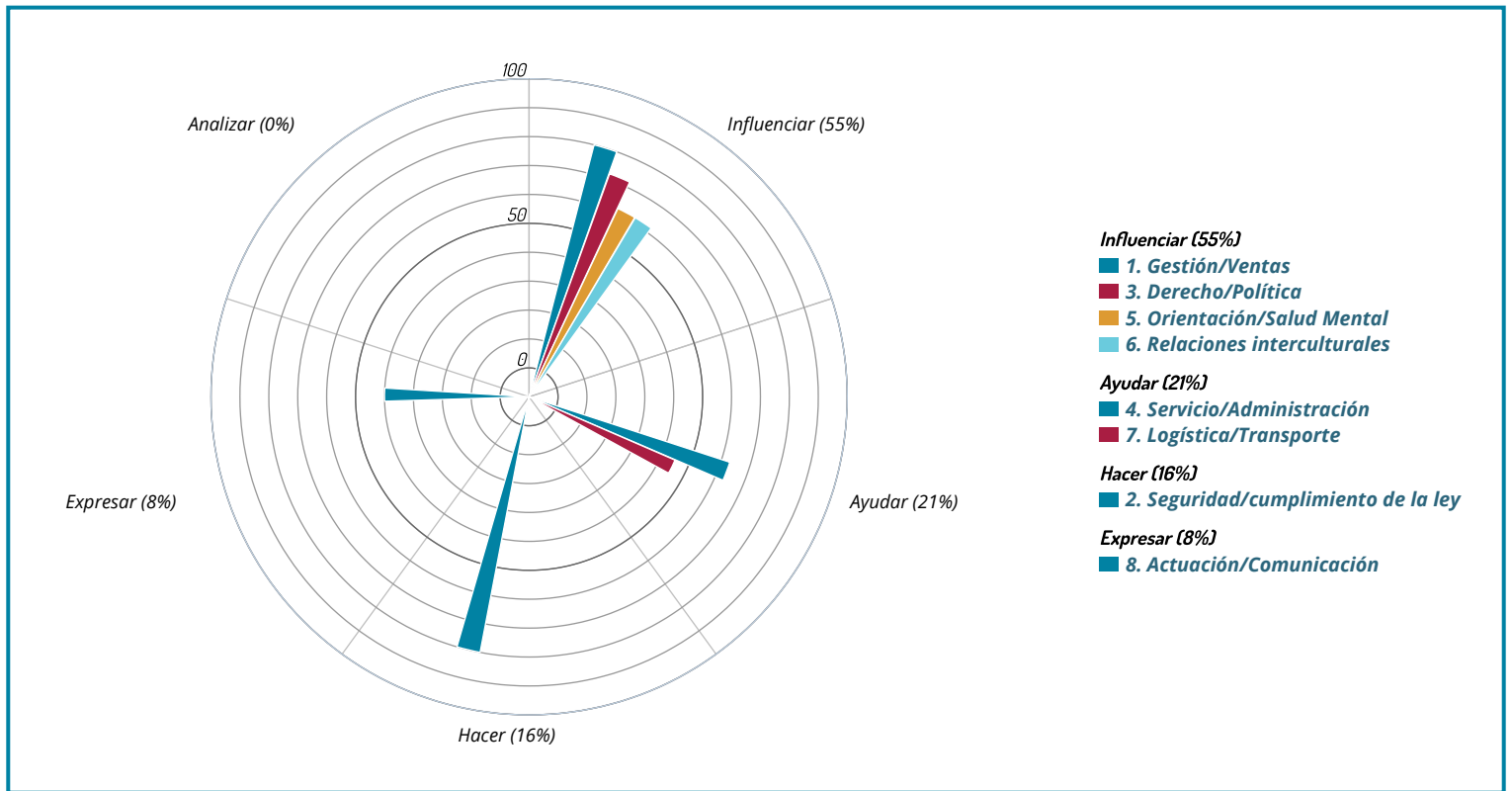
1.4 Asuntos de vida críticos



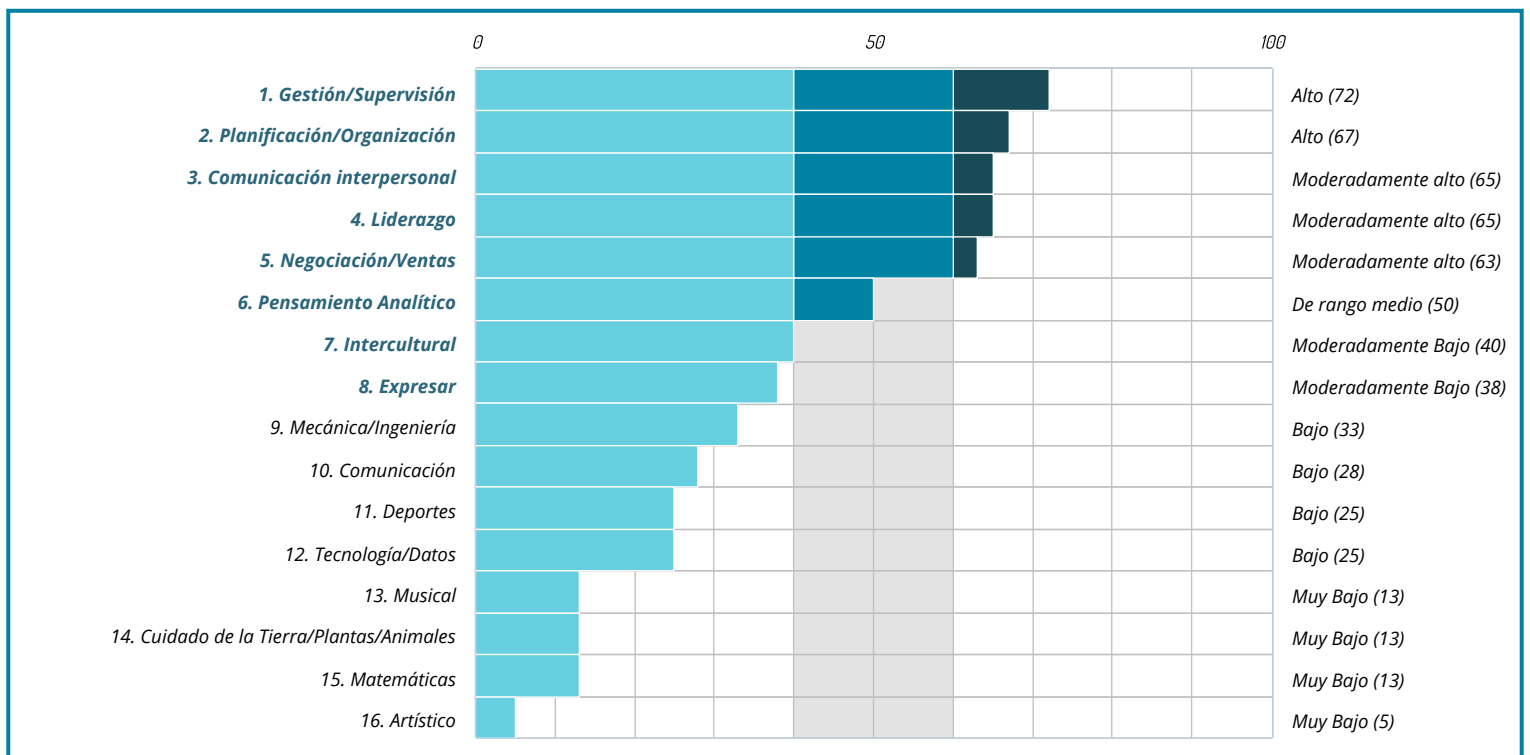
2.1 Intereses generales



2.2 8 principales grupos ocupacionales según área de interés



3.1 Habilidades Y Destrezas



4 principales prioridades de valores integrados



- **Valores de vida**
- **Ambiente laboral**
- **Resultados del trabajo**

Valores de vida

- 1. Integridad
- 2. Familia
- 3. Fe
- 4. Dinero

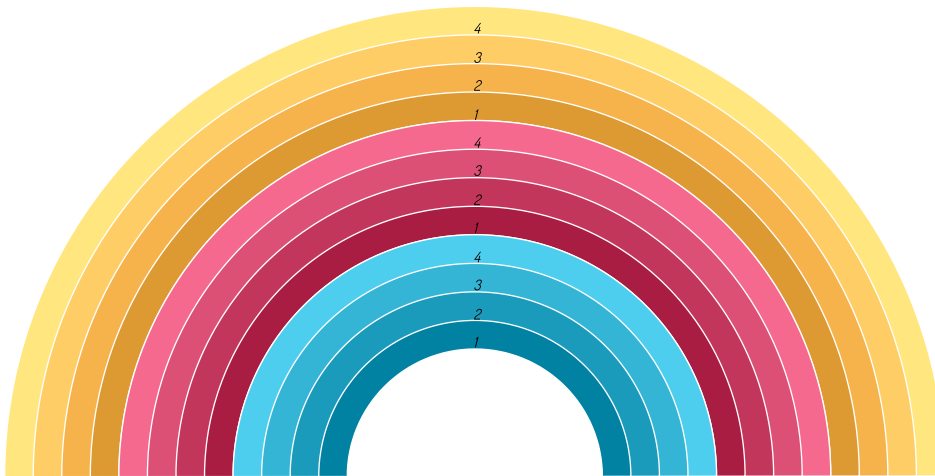
Ambiente laboral

- 1. Estabilidad
- 2. Horario flexible
- 3. Independencia
- 4. Armonía

Resultados del trabajo

- 1. Altos ingresos
- 2. Seguridad
- 3. Desarrollo profesional
- 4. Educación continua

Valores centrales de la planificación de la vida



Valores de vida

- 1. Integridad
- 2. Familia
- 3. Fe
- 4. Dinero

Resultados del trabajo

- 1. Altos ingresos
- 2. Seguridad
- 3. Desarrollo profesional
- 4. Educación continua

Ambiente laboral

- 1. Estabilidad
- 2. Horario flexible
- 3. Independencia
- 4. Armonía

Career Direct – Próximos pasos

¡Felicitaciones por completar su evaluación Career Direct y analizar completamente si Informe Detallado!

A continuación hay algunos principios fundamentales que necesita entender. Antes de proseguir con los Próximos Pasos, por favor estudie atentamente cada uno de ellos y analícelos con alguien de su confianza.

- Usted tiene un diseño único que no puede ser ignorado. Asumir su diseño es crucial para descubrir la tarea asignada a su vida. Ignorar su disposición única puede causar frustraciones más severas, una toma de decisiones deficiente, y en definitiva, relaciones dañadas.
- Su vida laboral es una travesía relacional en desarrollo, no solo una serie de sucesos transaccionales. Sea sensible y esté abierto(a) a recibir consejos y orientación en su investigación y toma de decisiones.
- Alinear su diseño con su carrera es una responsabilidad de por vida. A medida que su vida cambia, a menudo llega un momento en el que usted puede sentirse desconectado de las relaciones, el trabajo, y la vida. Esto normalmente indica que es tiempo de volver a evaluar y repetir el proceso Career Direct.
- El éxito en su travesía requerirá arduo trabajo, fidelidad y perseverancia. Estudiar su propio informe, investigar acerca de posibles carreras a elegir, son pasos necesarios, y hacer voluntariado en un campo que esté en conformidad con su diseño puede resultar provechoso.
- Usted está a punto de tomar una decisión crucial sobre su carrera. Un fundamento sólido es clave para evitar un desastre. El único fundamento para una decisión de carrera sabia es:
 - Asegurarse de que su decisión se conforme con su diseño.
 - Tomar una decisión que honre a su Creador.
 - Evitar los siguientes fundamentos falsos ¡A TODA COSTA!
 - Tomar el empleo más fácil o el primero que le ofrezcan.
 - El dinero como motivador primordial
 - El nombre del cargo o el prestigio
 - Seguridad, poder y control
 - Seguir a los amigos
 - Buscar la categoría de los empleos más codiciados
 - Seguir los pasos de los padres y cumplir sus sueños
 - Tomar un trabajo sólo porque puede realizarlo.

Ahora que tiene una sólida comprensión de los principios fundamentales para tomar decisiones de carrera sabias, comencemos con los Próximos Pasos.

PASO 1:

- Si no tiene un Consultor Career Direct, solicite la ayuda de un orientador o mentor que revise su evaluación con usted y ore regularmente en relación a su futura dirección, Si lo prefiere, [¡Comuníquese ahora con un Consultor Career Direct!](#)

PASO 2:

- Revise los resultados de su evaluación en el Informe Detallado Career Direct® NUEVAMENTE.
- Fíjese en la información de su informe que quizá no se aplique a usted. Si no está de acuerdo con algo, pídale al consultor u orientador que confirme sus pensamientos. Una vez confirmados, descarte los puntos que no aplican.
- Destaque o subraye los puntos clave en los que usted y/o su consultor se enfocaron en su informe.
- Anote las principales recomendaciones vocacionales de su consultor. Si usted no ha tenido una Consulta Career Direct no contará con dichas recomendaciones.

PASO 3:

- Haga click en los enlaces de carreras deseadas o recomendadas a continuación en sus ocho principales Grupos de Interés y continúe investigando ayudar a asociar potenciales campos ocupacionales con su Personalidad, Intereses, Aptitudes, y Valores.
- Toda carrera requiere una configuración específica de Personalidad, Intereses, Aptitudes y Valores para tener éxito. Por favor, recuerde que la carrera que elija debe concordar con LAS CUATRO dimensiones de su diseño. Encontrará la información necesaria respecto a su personalidad, intereses, aptitudes y valores haciendo click en los Enlaces a Empleos Detallados a continuación.
- Consulte el [Listado de empleos \(Descargue AQUÍ\)](#) para una lista más integral de carreras en su área de interés específica.

Ocho principales grupos de interés

Enlaces a detalles de los empleos

1. Gestión/Ventas

Recaudador de fondos/Oficial de desarrollo	Director Ejecutivo (CEO)	Agente Inmobiliario/Realtor
Director de Producto/Marca	Propietario de empresa/Empresario	Consultor independiente
Agente de ventas/Gerente de marketing	Gerente - Tienda minorista/Hotel/Restaurante/Fabricación	Representante de marketing, incluido el marketing en redes sociales

2. Seguridad/cumplimiento de la ley

Agente de policía/patrulla estatal	Investigador de fraudes	Vigilante de Seguridad
Ciberseguridad	Guarda de Caza/Pesca	Analista de Inteligencia
Detective privado/Detective de policía	Experto forense (incluida la ciencia forense digital)	Agente de libertad condicional/Agente penitenciario

3. Derecho/Política

Abogado	Analista jurídico	Analista de investigación política
Árbitro/Mediador/Conciliador	Legislador (federal, estatal, regional)	Juez
Senador/Congresista	Especialista en asuntos políticos	Paralegal/Asistente jurídico/Abogado

4. Servicio/Administración

Cajero de banco	Vendedor al por menor	Asistente administrativo
Asistente ejecutivo	Analista de Help Desk	Coordinador de programas o proyectos
Director de oficina	Defensor benéfico sin ánimo de lucro/no gubernamental (ONG)	Recepcionista (recibir y dirigir a los clientes, concertar citas, contestar al teléfono)

5. Orientación/Salud Mental

Orientador escolar/universitario	Terapeuta matrimonial/familiar	Psicólogo/Psiquiatra
Trabajador social	Asesor de rehabilitación/adicciones	Asesor de salud mental
Técnico psiquiátrico	Entrenador de vida/carrera	Analista del comportamiento

6. Relaciones interculturales

Agente del Servicio Exterior	Profesor de lenguas extranjeras	Traductor/Intérprete
Auxiliar de vuelo	Diplomático/Embajador	Guía de viajes/Agente de viajes
Ejecutivo de negocios internacionales	Funcionario de las Naciones Unidas	Periodista en el extranjero/Corresponsal extranjero

7. Logística/Transporte

Piloto (avión o helicóptero)	Repartidor - (UPS, FedEx, USPS)	Analista de logística
Gestor de la cadena de suministro	Mensajero	Conductor personal (Taxi, Uber, Lyft)
Despachador (Flota, Servicios de Emergencia, 911)	Conductor de camión (permiso de conducir comercial)	Operador de metro/tránsito rápido/locomotor/autobús

8. Actuación/Comunicación

<i>Cantante/bailarina/modelo profesional</i>	<i>Presentador de radio/TV/Podcast</i>	<i>Productor/Director</i>
<i>Músico/Director de orquesta</i>	<i>Técnicos de audio/vídeo</i>	<i>Actor/Actriz/Comediante</i>
<i>Operadores de cámara, televisión, vídeo y cine</i>	<i>Analistas de noticias, reporteros y periodistas</i>	<i>Autor/Escritor (libro, blog, contenido web, redes sociales)</i>

PASO 4:

- Llene la [Hoja de trabajo del Plan de Acción](#) utilizando la información clave que encontró en su Informe Detallado y su investigación. ¡Este paso es crucial para completar los Próximos Pasos!
- Tenga presentes las siguientes preguntas a medida que desarrolla su Plan de Acción:
 - ¿Cuáles son sus fortalezas y motivaciones únicas que le permitirán destacar en el mundo laboral?
 - ¿Cuál es su patrón de características dadas por Dios relacionadas con el trabajo?
 - ¿Cuáles son los campos ocupacionales y las ocupaciones específicas que más le interesan?
 - ¿Cuáles son los requisitos y características importantes de estas ocupaciones de acuerdo a su investigación?
 - ¿Qué campos ocupacionales y ocupaciones son los que mejor se ajustan a su diseño único?
 - ¿Qué hará para ir tras las oportunidades ocupacionales que se adecuan a usted?
 - ¿Día de observación de un empleo?
 - ¿Voluntariado?
 - ¿Hacer un internado?
 - ¿Hablar con personas en esa carrera en particular?

PASO 5:

- A lo largo del proceso, ora todo el tiempo a la vez que pides consejos piadosos, conversando con personas de los campos que se ajustan a tu diseños, y buscando las oportunidades actuales en dichos campos.